

รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(Self – Assessment Report : SAR)

ปีการศึกษา ๒๕๖๕

โรงเรียนบ้านคอลลอกาเว

อำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self- Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เล่มนี้ โรงเรียนได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็น การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปี ตามเจตนารมณ์ของกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดเป็นประจำทุกปี และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

องค์ประกอบของเนื้อหาในรายงาน ได้นำเสนอข้อมูลสภาพทั่วไปของสถานศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา และแนวทางการพัฒนาการศึกษาในอนาคต เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีต่อ ๆ ไป

ขอขอบคุณคณะทำงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานเล่มนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าสิ่งที่ได้ร่วมกันคิด ร่วมกันวางแผน จะทำให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ไปสู่เป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพในโอกาสต่อไป

โรงเรียนบ้านคอลลอกาเว
วันที่ ๑๐ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สารบัญ

คำนำ	หน้า
สารบัญ	
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๗
ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	๓๑
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน	๓๑
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	๓๖
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๓๘
ส่วนที่ ๓ สรุปผล และแนวทางการพัฒนา	๔๐
ภาคผนวก	
๑. การให้ความเห็นชอบเอกสารรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา	
ปีการศึกษา ๒๕๖๕	
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา	
ปีการศึกษา ๒๕๖๕	
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา ๒๕๖๕	
๔. ประกาศโรงเรียน เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษา	
ปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	
๕. ประกาศโรงเรียน เรื่อง กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	
มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกัน	
คุณภาพภายในของสถานศึกษา	
๖. QR Code เอกสารประกอบมาตรฐานที่ ๑	
๗. QR Code เอกสารประกอบมาตรฐานที่ ๒	
๘. QR Code เอกสารประกอบมาตรฐานที่ ๓	

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

บทสรุปของผู้บริหาร โรงเรียนบ้านคอลลอกาเว

ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อโรงเรียนบ้านคอลลอกาเว รหัสสถานศึกษา ๑๐๙๖๒๔๐๒๘๑ ที่ตั้งเลขที่ ๑ หมู่ที่ ๑ ถนน จอมพลพัฒนา ตำบล ศรีสาคร อำเภอ ศรีสาคร จังหวัด นราธิวาส รหัสไปรษณีย์ ๙๖๒๑๐ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต ๑ เปิดสอนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เนื้อที่ ๑๕ ไร่ ๑๕๑ ตารางวา เขตพื้นที่บริการ ๕ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๑ บ้านคอลลอกาเว หมู่ที่ ๒ บ้านอินอ หมู่ที่ ๕ บ้านไอร่ตืออ หมู่ที่ ๘ บ้านสะกูปา หมู่ที่ ๑๐ บ้านกำปงบารู

ผู้บริหารคนปัจจุบัน คือ นายอาณัติ ยิมะยี ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๗ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จนถึงปัจจุบันจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด ๗๙ คน จำแนกเป็นข้าราชการครู ๕๐ คน พนักงานราชการ ๑๑ คน และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ๑๘ คน จำนวนนักเรียนทั้งหมด ๑,๐๐๙ คน จำแนกเป็น ระดับปฐมวัย ๑๙๐ คน ระดับประถมศึกษา ๖๒๐ คน และระดับมัธยมศึกษา ๑๙๙ คน

ผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านคอลลอกาเว จัดการเรียนการสอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนักเรียนชั้น อนุบาลปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ รวม ๑,๐๐๙ คน ครูผู้สอน ๖๙ คน จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพของ ตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานอื่น ๆ ผลการประเมินตนเองใน ภาพรวมอยู่ในระดับ ดีเลิศ มีผลการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

ด้านคุณภาพของผู้เรียน อยู่ในระดับ ดีเลิศ ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์และผลการประเมินสมรรถนะผู้เรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด โรงเรียนบ้านคอลลอกาเว ดำเนินการตามกฎหมายกระทรวงเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา ๒๕๖๑ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องแนวปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๑ กล่าวคือ โรงเรียนได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาทั้งในระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐาน จากนั้นได้ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบมาตรฐานการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนบ้านคอลลอกาเว แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๖๙ เป็นแผนที่ดำเนินการตามมาตรฐานการศึกษา และได้จัดทำโครงการ/กิจกรรมให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและนำมาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการตามแผน ประเมินผล ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา โดยผู้รับผิดชอบ และใช้วิธีการที่เหมาะสม รายงานตลอดจนแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ

ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์

โรงเรียนบ้านคอลอกาเว มีกระบวนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ของโรงเรียนที่ว่า “ภายในปี ๒๕๖๙ โรงเรียนบ้านคอลอกาเว เป็นโรงเรียนคุณภาพชุมชนที่ผลิตผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ครูและบุคลากรเป็นมืออาชีพ ภายใต้ความร่วมมือจากทุกภาคส่วน” โดยจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ หลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย ๒๕๖๑ และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน อislamศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ภายใต้การบริหารและการบริหารและจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ และมีคุณภาพ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดกิจกรรมในหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่หลากหลายที่สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถและมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ เน้นการให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติ ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและค่านิยมที่พึงประสงค์ อยู่ในระดับดีเลิศ เท่ากับค่าเป้าหมายที่กำหนด

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

กระบวนการบริหารและจัดการศึกษาสถานศึกษาอยู่ในระดับดีเลิศโรงเรียนบ้านคอลอกาเวมีกระบวนการบริหารและจัดการศึกษาสถานศึกษาโดยใช้แนวคิดที่เกิดจากการบริหารวงจรคุณภาพของเดมมิ่ง PDCA การบริหารแบบมีส่วนร่วม และการนำทฤษฎีระบบมาใช้ในการบริหารจัดการ โดยเริ่มจากการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ได้ข้อมูลมาจากการศึกษาสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกนำสู่การปฏิบัติในแผนปฏิบัติการประจำปี มีปัจจัยนำเข้าในด้านบุคลากร งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ หลักสูตร มาตรฐานการศึกษา โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ตลอดจนผู้ปกครอง ชุมชนที่เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน มากำหนดเป็นทิศทางในการจัดการศึกษาประกอบ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์หลัก กลยุทธ์และได้กำหนดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้ จากนั้นใช้การบริหารแบบ (AP-PDCA-R) มีเป้าหมายคือการพัฒนาผู้เรียนให้ได้มาตรฐานการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความ พึงพอใจต่อการจัดการศึกษา และให้โรงเรียนมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ด้านกระบวนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กระบวนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอยู่ในระดับดีเลิศ โรงเรียนบ้านคอลอกาเว มีกระบวนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ของโรงเรียน ส่งผลให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อยู่ในระดับดีเลิศ โดยส่งเสริมครูให้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญแบบ (Active Learning) ด้วยเทคนิควิธีที่หลากหลาย การเรียนรู้แบบแผนผังความคิด (Concept Mapping) เพื่อพัฒนากระบวนการคิด ปฏิบัติจริง และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ การสอนแบบบูรณาการโดยใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยผู้ปกครองจะเป็นผู้ช่วยสนับสนุนในการเรียนรู้ของนักเรียน การพัฒนาและใช้สื่อการเรียนการสอน นวัตกรรมและเทคโนโลยี มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงด้วยเครื่องมือและวิธีการที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ของหลักสูตร สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีเพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนการสอน การนิเทศการจัดการเรียนการสอน และการวิจัยในชั้นเรียน มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้

จุดเด่น

๑. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ มีความพร้อมในการศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น
๒. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมตามที่สถานศึกษากำหนด
๓. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีพฤติกรรมแสดงออกซึ่งความรักและภูมิใจประเพณี วัฒนธรรม และท้องถิ่น
๔. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี
๕. โรงเรียนมีการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษาอย่างชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา มีการสำรวจความต้องการของชุมชน ศึกษานโยบายรัฐบาลและแผนการศึกษาของชาติ เพื่อกำหนดเป้าหมายของสถานศึกษามีการกำหนดตัวชี้วัดของแต่ละมาตรฐานการศึกษาอย่างชัดเจน สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม
๖. โรงเรียน มีระบบบริหารจัดการสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ มีการวางแผนการพัฒนาคุณภาพ
๗. โรงเรียนมีความพร้อมในการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
๘. โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีบรรยากาศสวยงาม น่าอยู่ น่าเรียน
๙. ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
๑๐. ครูมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ส่งเสริมความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณให้แก่ผู้เรียน
๒. ส่งเสริมความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาให้แก่ผู้เรียน
๓. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๔. โรงเรียนจะต้องดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
๕. ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๖. ผู้บริหารส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
๗. ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิต
๘. ส่งเสริมให้ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๙. ส่งเสริมให้ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
๑๐. ครูควรตระหนักและให้ความสำคัญกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา และค่าเป้าหมายตามที่โรงเรียนประกาศไว้อย่างจริงจัง เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้สอดคล้อง

ข้อเสนอแนะในการพัฒนา

แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนบ้านคอลอกาเว ในอนาคต โดยจะเริ่มดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป โดยมีแนวทางการในการพัฒนา ดังนี้

๑. พัฒนาความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ และแก้ปัญหาโดยการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย เช่น กระบวนการเรียนการสอนแบบโครงงาน การจัดการเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน (PBL) การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เป็นต้น

๒. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ ด้วยการวิเคราะห์ผลทดสอบ เพื่อทราบถึงมาตรฐานตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุง นำไปสู่การยกระดับผลทดสอบระดับชาติได้อย่างต่อเนื่อง

๓. พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนของครูให้เน้นการคิด และปฏิบัติจริง มีกระบวนการวัดผลและประเมินผลที่เน้นการคิดวิเคราะห์ และนำผลการประเมินมาพัฒนาผู้เรียน

๔. สนับสนุนการการจัดหาและใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ จัดบรรยากาศและพัฒนาสภาพแวดล้อม ให้มีความพร้อมและเอื้อต่อการเรียนรู้

๕. พัฒนาครูให้มีความรู้เกี่ยวกับการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผู้เรียนในเชิงการคิดขั้นสูง มีการประเมินด้วยวิธีการที่หลากหลาย มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อนำมาพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๖. นิเทศ กำกับติดตามการจัดการเรียนการสอน และการบริหารจัดการด้วยการนิเทศแบบกัลยาณมิตร เพื่อให้ นำผลการนิเทศ การให้ข้อมูลย้อนกลับมาใช้การปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการศึกษา

๗. ทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๙ และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ชุมชน และท้องถิ่น สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมปรับปรุงจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาให้มากขึ้น

หลักฐานสนับสนุน

๑. แผนการจัดการเรียนรู้
๒. บันทึกหลังสอน
๓. แบบบันทึกความดี
๔. แบบบันทึกการอ่าน
๕. แบบบันทึกการออม
๖. รายงานโครงการ
๗. แบบบันทึกการละหมาด
๘. ชิ้นงาน/ผลงาน

แผนพัฒนาเพื่อให้ได้คุณภาพระดับสูงขึ้น

- แผนปฏิบัติงานที่๑ โครงการเด็กดีศรีคอลอ
- แผนปฏิบัติงานที่๒ โครงการสุขภาพดี ชีวีมีสุข
- แผนปฏิบัติงานที่๓ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- แผนปฏิบัติงานที่๔ โครงการOpen House
- แผนปฏิบัติงานที่๕ โครงการทักษะอาชีพ
- แผนปฏิบัติงานที่๖ โครงการพัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ
- แผนปฏิบัติงานที่๗ โครงการสานสัมพันธ์ชุมชนคอลอ
- แผนปฏิบัติงานที่๘ โครงการประกันคุณภาพการศึกษา

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียนบ้านคลองกาเว รหัสสถานศึกษา ๑๐๙๖๒๔๐๒๘๑ ที่ตั้ง หมู่ที่ ๑ ถนน จอมพลพัฒนา ตำบล ศรีสาคร อำเภอนราธิวาส จังหวัด นราธิวาส รหัสไปรษณีย์ ๙๖๒๑๐ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต ๑ เปิดสอนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โทรศัพท์ ๐-๗๓๕๖-๑๐๗๖ โทรสาร ๐-๗๓๕๖-๑๐๗๖ มีเนื้อที่ ๑๕ ไร่ ๑๕๑ ตารางวา เขตพื้นที่บริการ ๕ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๑ บ้านคลองกาเว หมู่ที่ ๒ บ้านอินอ หมู่ที่ ๕ บ้านไอร์ตืองอ หมู่ที่ ๘ บ้านสะกูปา หมู่ที่ ๑๐ บ้านกำปงbaru

ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนบ้านคอลอกาเว จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๔๙๘ โดยนายหลง ผู้ใหญ่บ้านในขณะนั้นได้บริจาคที่ดินและสร้างอาคารเรียนชั่วคราว ๑ หลัง เปิดสอนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๔ มีนักเรียนจำนวน ๘๐ คน มีนายเปื้อง สำราญสุข เป็นครูใหญ่ ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๑๔ ได้ย้ายที่ตั้งของโรงเรียนจากเดิมมาอยู่ฝั่งซ้ายของแม่น้ำสายบุรี โดยนายหะยีอาหมัด อาแวบือซา บริจาคที่ดินเป็นที่ตั้งของโรงเรียนจนถึงปัจจุบัน และในปี ๒๕๑๕ ได้เปิดทำการสอนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีนายเจริญ แท่นแก้ว ดำรงตำแหน่งเป็นครูใหญ่

ในปีการศึกษา ๒๕๓๕ ได้เปิดทำการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา มีนักเรียนจำนวน ๑๙ คน

ปัจจุบัน นายอาณัติ ยี่มะยี่ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคอลอกาเว

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์

“ภายในปี ๒๕๖๙ โรงเรียนบ้านคอลอกาเว เป็นโรงเรียนคุณภาพชุมชนที่ผลิตผู้เรียนมีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ครุและบุคลากรเป็นมืออาชีพ ภายใต้ความร่วมมือจากทุกภาคส่วน”

พันธกิจ

๑. ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายโรงเรียนคุณภาพชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ
๓. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
๔. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
๕. พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร
๖. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ
๗. ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าหมาย

๑. การดำเนินงานตามนโยบายโรงเรียนคุณภาพชุมชนให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ
๓. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๔. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
๕. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร
๖. ครูและบุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ
๗. ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

จุดเน้น/กลยุทธ์

๑. พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา
๒. พัฒนาครูและบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ
๓. พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาและการมีส่วนร่วม

เอกลักษณ์

รักษ์สะอาด มารยาทงาม

อัตลักษณ์

ยึดมั่นศาสนา ภูมิทัศน์งามตา

สีประจำโรงเรียน

สีเขียว- เหลือง

สีเขียว หมายถึง ความอุดมสมบูรณ์

สีเหลือง หมายถึง คุณธรรม จริยธรรม ความดีงาม

๒. ข้อมูลผู้บริหาร

๑) ผู้อำนวยการโรงเรียนนายอาณัติ ยิมะยิ โทรศัพท์ ๐๙๓๕๗๘๗๔๐๐ email : Anat ๑๓๔@gmail.com วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท (ศษ.ม.) สาขา บริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ ๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา ๓ ปี ๖ เดือน

๒) รองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน ๓ คน

๒.๑ นายอภิเดช คงคีน วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม. สาขา การบริหารการศึกษา โทรศัพท์ ๐๙๓ ๗๘๓ ๒๘๐๐ e-mail Khngkhunxphidech@gmail.com รับผิดชอบฝ่ายการบริหารงานทั่วไป

๒.๒ นางวนิดา ลอแม วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม. สาขา การบริหารการศึกษา โทรศัพท์ ๐๙๘๐๑๕๒๔๙ e-mail Kandasabeesafa@gmail.com รับผิดชอบฝ่ายการบริหารงานวิชาการ (ระดับอนุบาลและประถมศึกษา)

๒.๓ นางสาวนายาณี ยาเล วุฒิการศึกษาสูงสุด ค.ม.สาขา การบริหารการศึกษา โทรศัพท์ ๐๘๙ ๙๗๕ ๑๐๓๑ e-mail nayanee๙๙๙@gmail.com รับผิดชอบฝ่ายการบริหารงานวิชาการ (ระดับมัธยมศึกษา)

๓. ข้อมูลครูและบุคลากร

ที่	ชื่อ – ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	ประสบการณ์ ในตำแหน่ง (ปี)	วุฒิ	วิชาเอก
๑	นายอานัติ ยิมะยี่	ผู้อำนวยการ โรงเรียน	ชำนาญการ พิเศษ	๓	ป.โท	บริหารการศึกษา
๒	นายอภิเดช คงคีน	รองผู้อำนวยการ โรงเรียน	ชำนาญการ พิเศษ	๓	ป.โท	บริหารการศึกษา
๓	นางวนิดา ลอแม	รองผู้อำนวยการ โรงเรียน	ชำนาญการ พิเศษ	๓	ป.โท	บริหารการศึกษา
๔	นางสาวนายานี ยาเล	รองผู้อำนวยการ โรงเรียน	ชำนาญการ พิเศษ	๓	ป.โท	บริหารการศึกษา
๕	นางฮัจญะฮ์เจ๊ะฮัสซียะฮ์ แวสาแล	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	๓๑	ป.ตรี	วิทยาศาสตร์
๖	นายเกตุ เสาร์เพชร	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	๓๑	ป.ตรี	พลศึกษา
๗	นางลดาร์ตัน สุขบุญ	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	๓๒	ป.โท	บริหารการศึกษา
๘	นางสกาวรรัตน์ เสาร์เพชร	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	๓๓	ป.ตรี	แนะแนว
๙	นางสาวพรรณี หนูพันธ์	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	๒๘	ป.ตรี	การประถมศึกษา
๑๐	นางสือแตเตาะ สะตามะ	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	๑๖	ป.ตรี	การประถมศึกษา
๑๑	นางสาวสุนิดา ทองคุปต์	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	๒๖	ป.ตรี	การประถมศึกษา

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	ประสบการณ์ ในตำแหน่ง (ปี)	วุฒิ	วิชาเอก
๒๔	นางรุย์ดา สะแลมัน	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	๙	ป.ตรี	การประถมศึกษา
๒๕	นางสาวฮานีชะ กือจิ	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	๗	ป.ตรี	การประถมศึกษา
๒๖	นายมุฮัมมัดอัสรี มูหนะ	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	๑๑	ป.ตรี	ภาษาไทย
๒๗	นางเจี๊ยะรอฮายา หะยิมะลี	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	๙	ป.ตรี	การประถมศึกษา
๒๘	นางนิตยา อุม่าจิ	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	๑๑	ป.ตรี	สังคม
๒๙	นางรินดา กานู	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	๘	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ
๓๐	นางสาวนุรีซัน บากา	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	๗	ป.ตรี	คณิตศาสตร์
๓๑	นางอาตีเกาะห์ สามะ	ครู	ชำนาญการ พิเศษ	๙	ป.ตรี	ฟิสิกส์
๓๒	นางสาวมัตติกา เฟ่งตา	ครู	ชำนาญการ	๑๐	ป.ตรี	ศิลปะ
๓๓	นางสาวอำมร อัจฉรงค์	ครู	ชำนาญการ	๒๖	ป.ตรี	สุขศึกษา
๓๔	นางสุวรรณา หะยิบาเฮง	ครู	ชำนาญการ	๒๓	ป.ตรี	การประถมศึกษา
๓๕	นางอิสรานี เจ๊ะมะ	ครู	ชำนาญการ	๗	ป.ตรี	ปฐมวัย
๓๖	นางสาวนิตานาถ นิโ๊ะ๊ะ	ครู	ชำนาญการ	๕	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์
๓๗	นายบัณฑิต ศรีสุวรรณ	ครู	ชำนาญการ	๕	ป.ตรี	พลศึกษา
๓๘	นางสาวอัสวานี ดาโ๊ะ๊ะ	ครู	ชำนาญการ	๕	ป.ตรี	วิทยาศาสตร์

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	ประสบการณ์ ในตำแหน่ง (ปี)	วุฒิ	วิชาเอก
๓๙	นางสาวอารียา วาห์	ครู	-	๔	ป.ตรี	การประถมศึกษา
๔๐	นางสาวทิพรัตน์ เจาะ	ครู	-	๓	ป.ตรี	การศึกษาปฐมวัย
๔๑	นางสาวนุรีดา ซาแม	ครู	-	๓	ป.ตรี	การศึกษาปฐมวัย
๔๒	นางสาวบุศรา แก้วขอมดี	ครู	-	๓	ป.ตรี	คณิตศาสตร์
๔๓	นางสาวกัสมิ์ โตโซมิ	ครู	-	๓	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์
๔๔	นายอิบรอเฮง ยีเงาะ	ครู	-	๒	ป.ตรี	รัฐศาสตร์การปกครอง
๔๕	นางสาวอัญชิสา มามะ	ครู	-	๒	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ
๔๖	นางสาวจิราวรรณ หวันหมาน	ครู	-	๒	ป.ตรี	ปรัชญา
๔๗	นางสาวลาตีพะห์ แมละมัย	ครู	-	๒	ป.ตรี	ภาษาไทย
๔๘	นางซูรีซา แวยูนู	ครู	-	๒	ป.ตรี	คณิตศาสตร์
๔๙	นางสาวนุรฮัยนี หะแ	ครู	-	๑	ป.ตรี	ศิลปะ
๕๐	นางปราณี จันท์ศรี	ครู	ชำนาญการพิเศษ	๑๖	ป.ตรี	บริหารการศึกษา
๕๑	นางณัฐพัชร์ ภูษดี	ครู	ชำนาญการ	๓	ป.ตรี	พลศึกษา
๕๒	นายวิรัตน์ สิทิน้อย	นักการภารโรง	-	๒๗	ปวส.	-
๕๓	นางสาวนุรไอนี หะนีสาเมะ	ครู	-	๑๗	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ
๕๔	นางแซเต๊ะ แลรอซา	ครู	-	๑๗	ป.ตรี	สังคม
๕๕	นายฮาซัน อารง	ครู	-	๑๗	ป.ตรี	พละ
๕๖	นายเปาซี แวสาแล	ครู	-	๑๗	ป.ตรี	ศิลปะ
๕๗	นายบุรฮานุดดิน อูสมาน	ครู	-	๑๕	ป.ตรี	นิติศาสตร์

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	ประสบการณ์ ในตำแหน่ง (ปี)	วุฒิ	วิชาเอก
๕๘	นายนุรอาซีกิน เจ๊ะอาแดร์	ครู	-	๑๕	ป.ตรี	การออกแบบ ประยุกต์ศิลป์
๕๙	นางสาวอานิสวีรา ยูโซ๊ะ	ครู	-	๑๖	ป.ตรี	เทคโนโลยีสารสนเทศ
๖๐	นายมาหะมะชาตาร์ สะแล๊ะ	ครู	-	๑๘	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ
๖๑	นายแวหามะ โต๊ะหะยี	ครู	-	๑๘	ป.ตรี	บริหารการศึกษา
๖๒	นางการีหะมะ แวหะยี	ครู	-	๑๑	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ
๖๓	นางสาวรอฮานี แมเราะ	ครู	-	๓	ป.ตรี	อิสลามศึกษา
๖๔	นายมะสุกรี สาและ	ครู	-	๑๔	ป.ตรี	บริหารธุรกิจ
๖๕	นางสีตีมีเนาะ อาแด	ครู	-	๑๔	ป.ตรี	อิสลามศึกษา
๖๖	นางสาวกอมารียะห์ ปะจิ	ครู	-	๑๔	ป.ตรี	สังคมศึกษา
๖๗	นายแวอาลี ดาโอะ	ครู	-	๑๓	ป.ตรี	เทคโนโลยีการศึกษา
๖๘	นางสาวฮาบีบ๊ะ ดือราแม	ครู	-	๑๒	ป.ตรี	ครุศาสตร์อิสลาม
๖๙	นางอุ้มยรา ยูโซ๊ะ	ครู	-	๑๒	ป.ตรี	ครุศาสตร์อิสลาม
๗๐	นางฟาติมะ โต๊ะนากายอ	ครู	-	๑๒	ป.ตรี	อิสลามศึกษา
๗๑	นางสาวเปาซียะห์ นิอูมา	ครู	-	๑๑	ป.ตรี	หลักการเผยแผ่ อิสลาม
๗๒	นางสาวเราะห์มาตุ บุงอติง	ครู	-	๙	ป.ตรี	ภาษาอาหรับ
๗๓	นายมะซัฟวาน รือตี	ครู	-	๓	ป.ตรี	ภาษาอาหรับ
๗๔	นางสาวอัฟพะห์ กูเต๊ะ	ธุรการ	-	๔	ป.ตรี	คณิตศาสตร์
๗๕	นางสาวอานีชะ อูมา	ครูพี่เลี้ยงเด็ก พิการ	-	๑๓	ป.ตรี	-
๗๖	นายรีดูวัน มะยิ	นักการภารโรง	-	๑๓	ป.ตรี	-

ที่	ชื่อ – ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	ประสบการณ์ ในตำแหน่ง (ปี)	วุฒิ	วิชาเอก
๗๗	นายมหาหมัดเปาซี อับดุลเลาแม	นักการภารโรง	-	๗	ป.ตรี	-
๗๘	นางมาซ็อนะ อินนาค	รปภ.	-	๑๒	ป.ตรี	-
๗๙	นางสาวอัสมะ ยูโซ๊ะ	ครูอัตราจ้าง	-	๖	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์
๘๐	นางสาวตรีธารทิพย์ แสงชุติกาญจน์	ครูภาษาอังกฤษ	-	๑	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ

จำนวนครูที่สอนวิชาตรงเอก ๖๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๔๔
จำนวนครูที่สอนตรงความถนัด ๗๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔. จำนวนครูผู้สอนแยกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และค่าเฉลี่ยจำนวนชั่วโมงในการสอนของครู ๑ คน

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวน (คน)	ชั่วโมงสอนเฉลี่ย/คน/ สัปดาห์	หมายเหตุ
ปฐมวัย	๑๑	๒๕	
ภาษาไทย	๑๐	๒๐	
คณิตศาสตร์	๗	๒๐	
วิทยาศาสตร์	๖	๒๐	
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๗	๒๐	
สุขศึกษาพลศึกษา	๕	๒๐	
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๔	๒๐	
ภาษาต่างประเทศ	๕	๒๐	
อื่น ๆ	๒๕	๒๐	

๕. ข้อมูลนักเรียน

- ๑) จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งสิ้น ๖๘๗ คน
- ๒) จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น ๑.๐๐๙ คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
อนุบาลปีที่ ๑	๓	๒๗	๒๙	๕๖	๑๙
อนุบาลปีที่ ๒	๓	๒๑	๔๗	๖๘	๒๓
อนุบาลปีที่ ๓	๓	๓๘	๒๘	๖๖	๒๒
รวม	๙	๘๖	๑๐๔	๑๙๐	๒๑
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๔	๔๓	๓๕	๗๘	๒๐
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๔	๖๒	๕๑	๑๑๓	๒๘
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๔	๕๐	๔๒	๙๒	๒๓
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๔	๕๘	๖๔	๑๒๒	๓๑
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๔	๕๐	๖๑	๑๑๑	๒๘
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๔	๕๑	๕๓	๑๐๔	๒๖
รวม	๒๔	๓๑๔	๓๐๖	๖๒๐	๒๖
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๒	๓๓	๔๕	๗๘	๓๙
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๒	๒๓	๓๑	๕๔	๒๗
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๒	๒๕	๔๒	๖๗	๓๔
รวม	๖	๘๑	๑๑๘	๑๙๙	๓๔
รวมทั้งหมด	๓๙	๔๘๑	๕๒๔	๑๐๐๕	

๖. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา ได้แก่

๖.๑ ผลสัมฤทธิ์แต่ละรายวิชาในระดับ ๓ ขึ้นไป ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ รายวิชาพื้นฐาน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖)

จำนวนนักเรียนทั้งหมดแต่ละชั้น	๗๘	๑๑๓	๙๒	๑๒๒	๑๑๑	๑๐๔	๖๒๐
วิชา	จำนวนนักเรียนที่ได้เกรด ๓ ขึ้นไป						ร้อยละ
	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖	
ภาษาไทย	๒๙	๒	๓๘	๕๕	๕๗	๕๗	๓๘.๓๙
คณิตศาสตร์	๔๐	๑๗	๔๐	๓๙	๔๗	๓๖	๓๕.๓๒
วิทยาศาสตร์	๓๗	๕๙	๔๕	๒๙	๓๕	๔๔	๔๐.๑๖
สังคมศึกษา ฯ	๕๓	๗๙	๖๖	๗๕	๕๘	๗๐	๖๔.๖๘
ประวัติศาสตร์	๔๒	๗๑	๕๑	๖๗	๖๐	๖๗	๕๗.๗๔
สุขศึกษาและพลศึกษา	๖๘	๗๘	๘๔	๙๔	๑๐๓	๑๐๑	๘๕.๑๖
ศิลปะ	๖๖	๘๑	๘๔	๙๘	๘๑	๙๖	๘๑.๖๑
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๔๘	๗๕	๗๘	๑๐๙	๘๐	๗๙	๗๕.๖๔
ภาษาอังกฤษ	๑๗	๔๐	๑๙	๗๖	๖๐	๔๗	๔๑.๗๗

๖.๒ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระ ฯ แสดงจำนวนนักเรียนที่ได้ระดับ ๓ ขึ้นไป
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ภาคเรียนที่ ๒ รายวิชาพื้นฐาน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖)

จำนวนนักเรียนทั้งหมดแต่ละชั้น	๗๘	๕๔	๖๗	๑๙๙
วิชา	จำนวนนักเรียนที่ได้เกรด ๓ ขึ้นไป			ร้อยละ
	ม.๑	ม.๒	ม.๓	
ภาษาไทย	๑๒	๑๒	๒๒	๒๓.๑๑
คณิตศาสตร์	๙	๑๕	๔	๑๔.๐๗
วิทยาศาสตร์	๑๕	๑๕	๘	๑๙.๐๙
สังคมศึกษา ฯ	๒๓	๑๘	๒๖	๓๓.๖๗
ประวัติศาสตร์	๒๓	๑๘	๒๕	๓๓.๑๗
สุขศึกษาและพลศึกษา	๖๙	๕๐	๕๔	๘๖.๙๓
ศิลปะ	๑๓	๒๒	๓๑	๓๓.๑๗
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๔๗	๓๕	๔๙	๖๕.๘๒
ภาษาอังกฤษ	๑๗	๗	๑๑	๑๗.๕๙

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนตามระดับคุณภาพ (คุณลักษณะอันพึงประสงค์)				จำนวนนักเรียนระดับดีขึ้นไป	ร้อยละของนักเรียนระดับดีขึ้นไป
		ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๗๘	๒๙	๔๕	-	๔	๗๔	๙๔.๘๗
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑๑๓	๕๗	๔๘	๓	๕	๑๐๕	๙๒.๙๒
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๙๒	๒๐	๖๖	-	๔	๘๖	๙๔.๕๐
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑๒๒	๔๓	๖๙	๒	๖	๑๑๒	๙๓.๓๓
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑๑๑	๔๑	๖๐	๖	๔	๑๐๗	๙๐.๙๙
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๐๔	๓๖	๖๒	๖	๖	๙๘	๙๔.๒๓
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๗๘	๒๘	๓๔	๑๓	๔	๗๕	๘๑.๐๑
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๕๔	๙	๓๑	๘	๖	๔๐	๗๖.๙๒
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๖๗	๒๓	๓๒	-	๑๓	๖๔	๘๐.๙๐
รวม	๘๑๙	๒๘๖	๔๔๗	๓๘	๕๒	๗๓๓	
เฉลี่ยร้อยละ	๑๐๐	๔๖.๒๐	๕๔.๕๘	๔.๖๓	๖.๓๔	๘๙.๕๐	

ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวน/ร้อยละของนักเรียนตามระดับคุณภาพ (การอ่านคิด วิเคราะห์ และเขียน)			
		ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๗๘	๑๘	๓๖	๒๐	๔
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑๑๓	๒๗	๔๔	๓๗	๕
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๙๒	๓๓	๓๘	๑๗	๔
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑๒๒	๓๒	๓๔	๕๐	๖
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑๑๑	๒๘	๓๗	๔๒	๔
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๐๔	๓๘	๔๒	๑๘	๖
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๗๘	๒๕	๓๔	๑๕	๔
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๕๔	๑๘	๑๓	๑๗	๖
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๖๗	๑๓	๑๕	๒๖	๑๓
รวม	๘๑๙	๒๓๒	๒๙๓	๒๔๒	๕๒
ร้อยละของนักเรียนมีผลการประเมินระดับดี ขึ้นไป		๖๔.๑๐			

ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร

ชั้น	นักเรียน ทั้งหมด	สมรรถนะที่				
		๑	๒	๓	๔	๕
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๗๘	๕๘	๕๔	๖๙	๗๒	๗๐
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑๑๓	๙๓	๘๙	๙๔	๑๑๐	๑๐๙
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๙๒	๘๖	๘๐	๙๕	๙๑	๘๙
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑๒๒	๑๐๘	๑๐๕	๑๐๐	๑๒๐	๑๒๐
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑๑๑	๙๘	๘๗	๙๔	๑๐๒	๑๐๘
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๐๔	๙๕	๙๑	๘๗	๙๘	๙๙
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๗๘	๖๘	๖๔	๖๔	๗๐	๗๒
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๕๔	๔๘	๔๕	๕๔	๔๕	๕๒
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๖๗	๖๐	๕๘	๖๔	๖๒	๖๒
รวม	๘๑๙	๗๑๔	๖๒๗	๗๒๒	๗๑๔	๗๘๑
ร้อยละของนักเรียนมีผลการประเมินระดับดี ขึ้นไป		๘๗.๑๘	๘๒.๑๗	๘๘.๑๖	๘๗.๑๘	๙๕.๓๖

จำนวนนักเรียนที่มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรในระดับดี ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ โดยจำแนกตามด้านดังนี้

๑) ด้านความสามารถในการสื่อสาร

นักเรียนที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไปมีจำนวน ๗๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๑๘

๒) ด้านความสามารถในการคิด

นักเรียนที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไปมีจำนวน ๖๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๑๗

๓) ด้านความสามารถในการแก้ปัญหา

นักเรียนที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไปมีจำนวน ๗๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๑๖

๔) ด้านความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

นักเรียนที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไปมีจำนวน ๗๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๑๘

๕) ด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

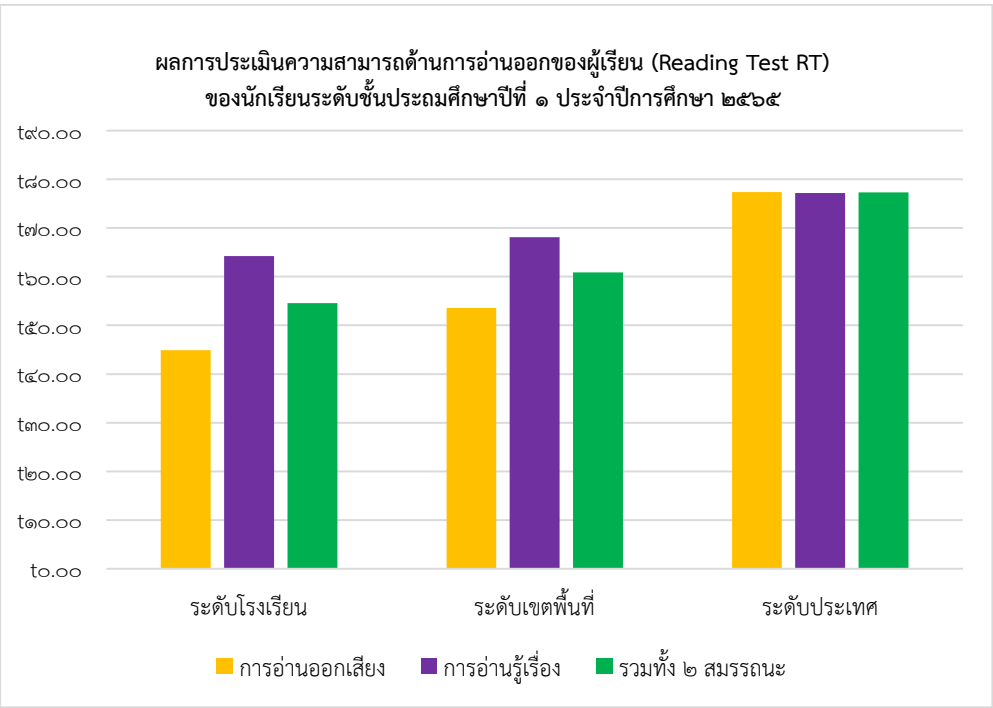
นักเรียนที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไปมีจำนวน ๗๘๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๓๖

๖.๓ ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านออกของผู้เรียน (Reading Test RT)

ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

๑) ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านออกของผู้เรียน (Reading Test RT) ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

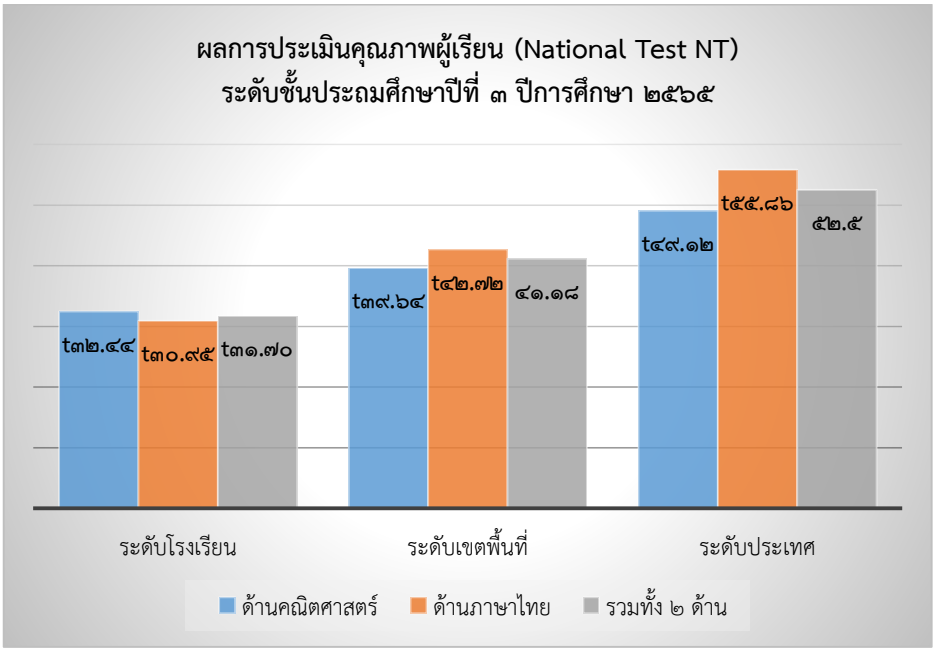
สมรรถนะ	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ		
	ระดับโรงเรียน	ระดับเขตพื้นที่	ระดับประเทศ
การอ่านออกเสียง	๔๔.๘๙	๕๓.๕๕	๗๗.๓๘
การอ่านรู้เรื่อง	๖๔.๒๑	๖๘.๑๓	๗๗.๑๙
รวมทั้ง ๒ สมรรถนะ	๕๔.๕๕	๖๐.๘๔	๗๗.๒๘



๖.๔ ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

๑) ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

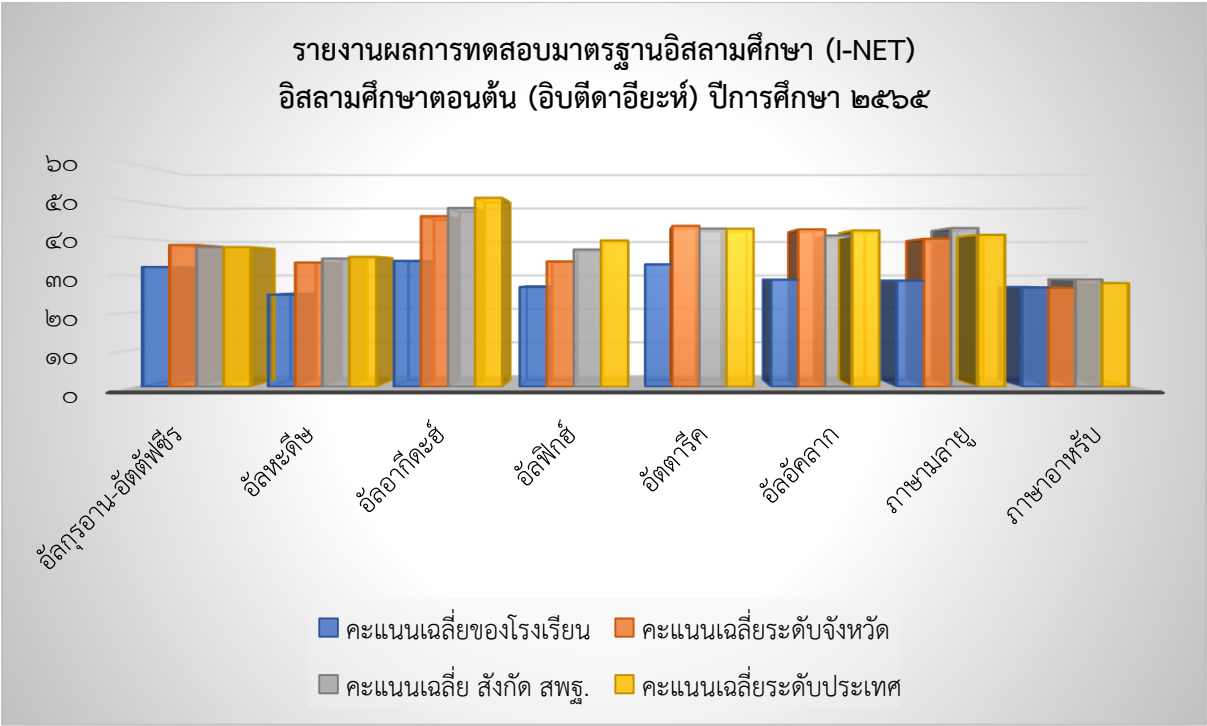
ความสามารถ	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ		
	ระดับโรงเรียน	ระดับเขตพื้นที่	ระดับประเทศ
ด้านคณิตศาสตร์	๓๒.๔๔	๓๙.๖๔	๔๙.๑๒
ด้านภาษาไทย	๓๐.๙๕	๔๒.๗๒	๕๕.๘๖
รวมทั้ง ๒ ด้าน	๓๑.๗๐	๔๑.๑๘	๕๒.๕๐



๖.๖ รายงานผลการทดสอบมาตรฐานอิสลามศึกษา (I-NET) อิสลามศึกษาตอนต้น (อิบตีดาอียะห์) ปีการศึกษา ๒๕๖๕

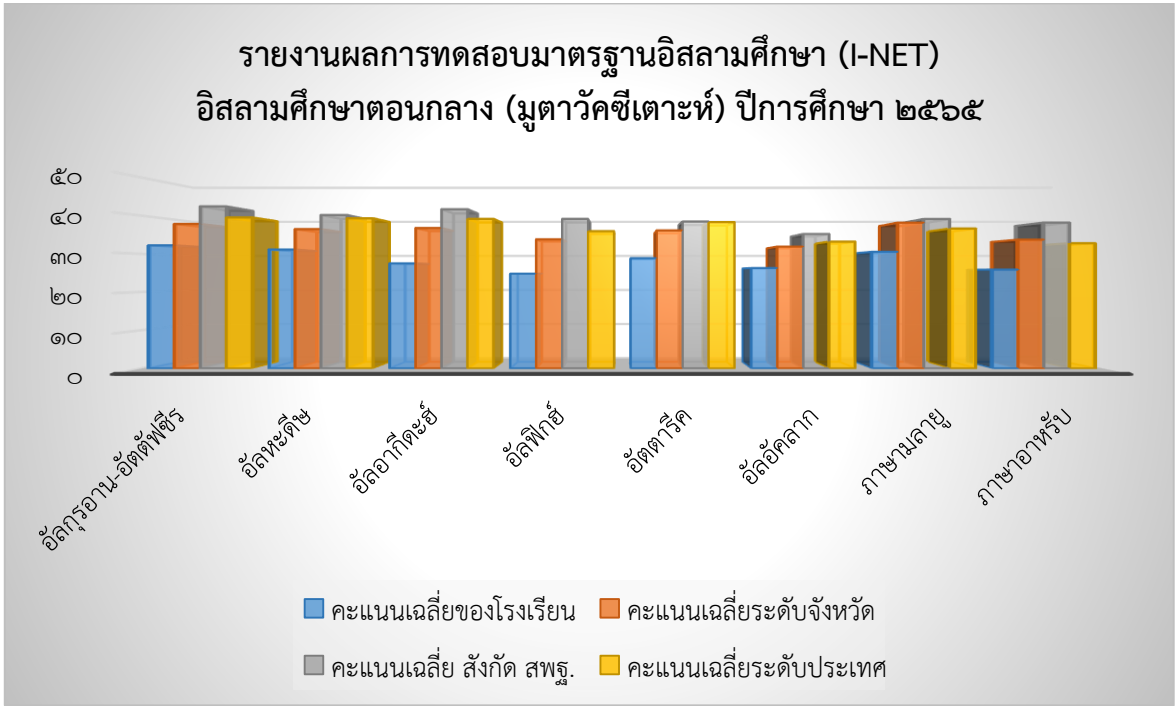
๑) รายงานผลการทดสอบมาตรฐานอิสลามศึกษา (I-NET) อิสลามศึกษาตอนต้น (อิบตีดาอียะห์) ปีการศึกษา ๒๕๖๕

วิชา	อัลกุรอาน- ฮัตตีฟซีร	อัลหะ ดีษ	อัลอากี ดะฮ์	อัลฟิกฮ์	อัตตารีค	อัลอัค ลาก	ภาษา มลายู	ภาษา อาหรับ
คะแนนเฉลี่ย ของโรงเรียน	๓๒.๒๑	๓๑.๑๑	๒๗.๔๙	๒๔.๘๑	๒๘.๘๖	๒๖.๗๖	๓๐.๕๑	๒๕.๘๗
คะแนนเฉลี่ย ระดับจังหวัด	๓๗.๘๐	๓๙.๐๐	๓๖.๗๒	๓๓.๗๘	๓๖.๑๑	๓๑.๘๗	๓๘.๑๓	๓๓.๖๘
คะแนนเฉลี่ย สังกัด สพฐ.	๔๒.๓๘	๔๐.๑๓	๔๑.๖๔	๓๙.๑๑	๓๘.๔๒	๓๕.๑๗	๓๙.๐๙	๓๘.๑๖
คะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศ	๓๙.๕๐	๓๙.๒๙	๓๙.๑๒	๓๕.๙๒	๓๘.๒๗	๓๕.๑๘	๓๖.๖๐	๓๒.๗๖



๒) รายงานผลการทดสอบมาตรฐานอิสลามศึกษา (I-NET) อิสลามศึกษาตอนกลาง
(มุตาวัคซีเตาะห์) ปีการศึกษา ๒๕๖๕

วิชา	อัลกุรอาน - อัตตัฟซีร	อัลหะ ดีษ	อัลอากี ดะฮ์	อัลฟิถ์	อัตตารีค	อัลอัค ลาก	ภาษา มลายู	ภาษา อาหรับ
คะแนนเฉลี่ย ของโรงเรียน	๓๒.๒๑	๓๑.๑๑	๒๗.๔๙	๒๔.๘๑	๒๘.๘๖	๒๖.๒๖	๓๐.๕๑	๒๕.๘๗
คะแนนเฉลี่ย ระดับจังหวัด	๓๗.๘๐	๓๖.๔๕	๓๖.๗๒	๓๓.๗๘	๓๖.๑๑	๓๑.๘๗	๓๘.๑๓	๓๓.๖๘
คะแนนเฉลี่ย สังกัด สพฐ.	๔๒.๓๘	๔๐.๑๓	๔๑.๖๔	๓๙.๑๑	๓๘.๔๒	๓๕.๑๗	๓๙.๐๙	๓๘.๑๖
คะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศ	๓๙.๕๐	๓๙.๒๙	๓๙.๑๒	๓๕.๙๒	๓๘.๒๗	๓๓.๑๘	๓๖.๖๐	๓๒.๗๖

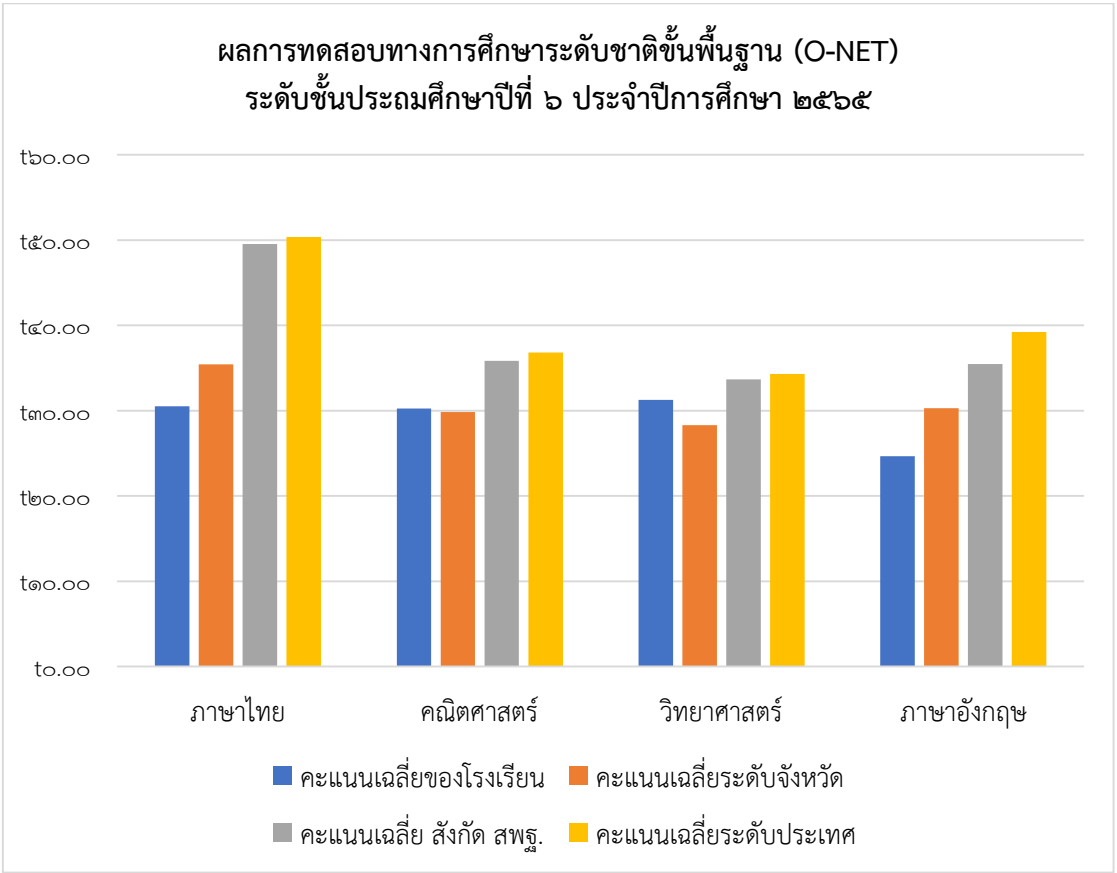


๖.๗ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

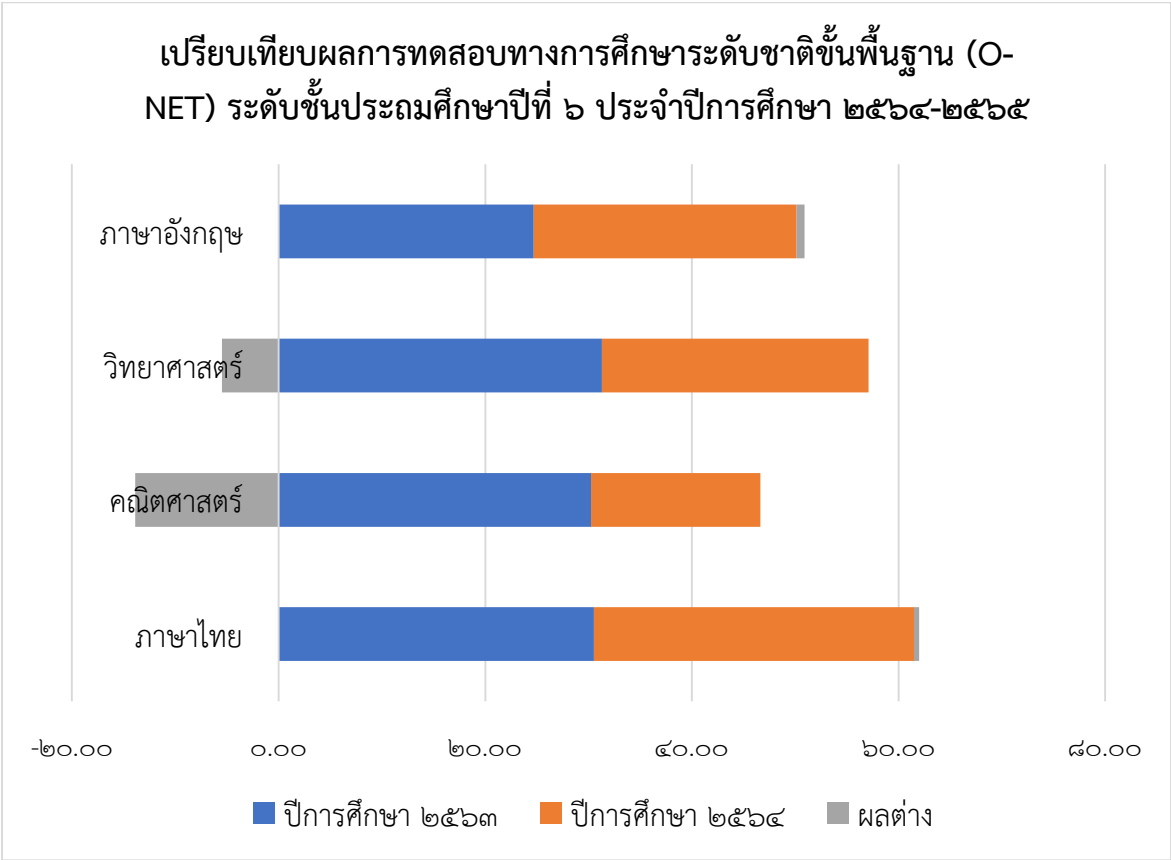
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	๓๐.๙๙	๑๖.๓๗	๒๕.๘๐	๒๕.๔๕
คะแนนเฉลี่ยระดับจังหวัด	๓๘.๒๘	๑๙.๔๘	๓๐.๔๔	๒๙.๘๓
คะแนนเฉลี่ย สังกัด สพฐ.	๕๒.๘๐	๒๖.๕๒	๓๗.๙๐	๓๓.๕๗
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	๕๓.๘๙	๒๘.๐๖	๓๙.๓๔	๓๗.๖๒



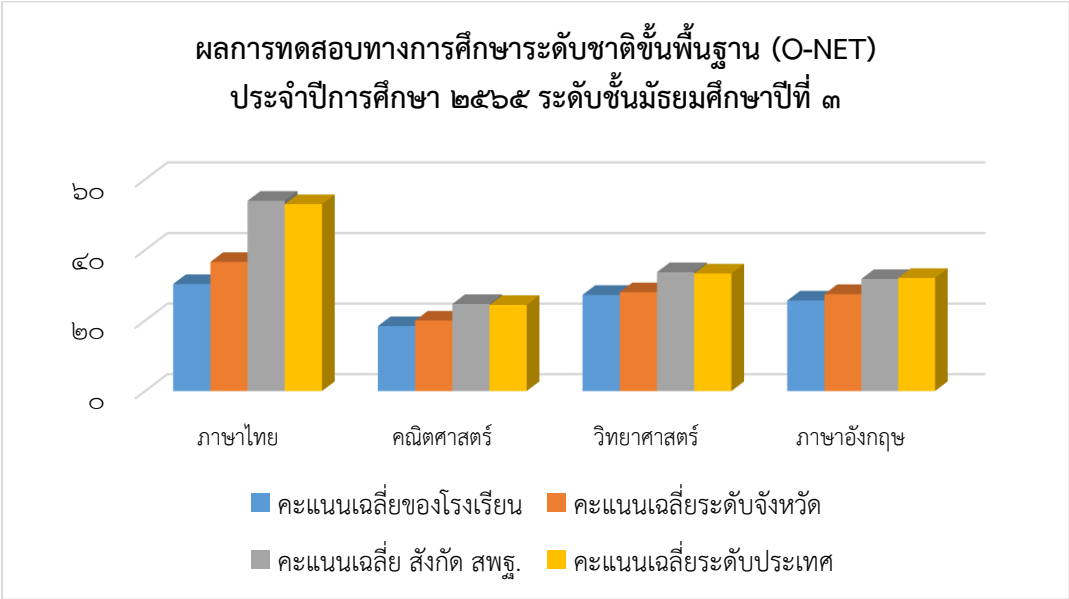
๑) เปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖			
วิชา	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ผลต่าง
ภาษาไทย	๓๐.๕๒	๓๐.๙๙	๐.๔๗
คณิตศาสตร์	๓๐.๒๕	๑๖.๓๗	-๑๓.๘๘
วิทยาศาสตร์	๓๑.๒๙	๒๕.๘๐	-๕.๔๙
ภาษาอังกฤษ	๒๔.๖๘	๒๕.๔๕	๐.๗๗



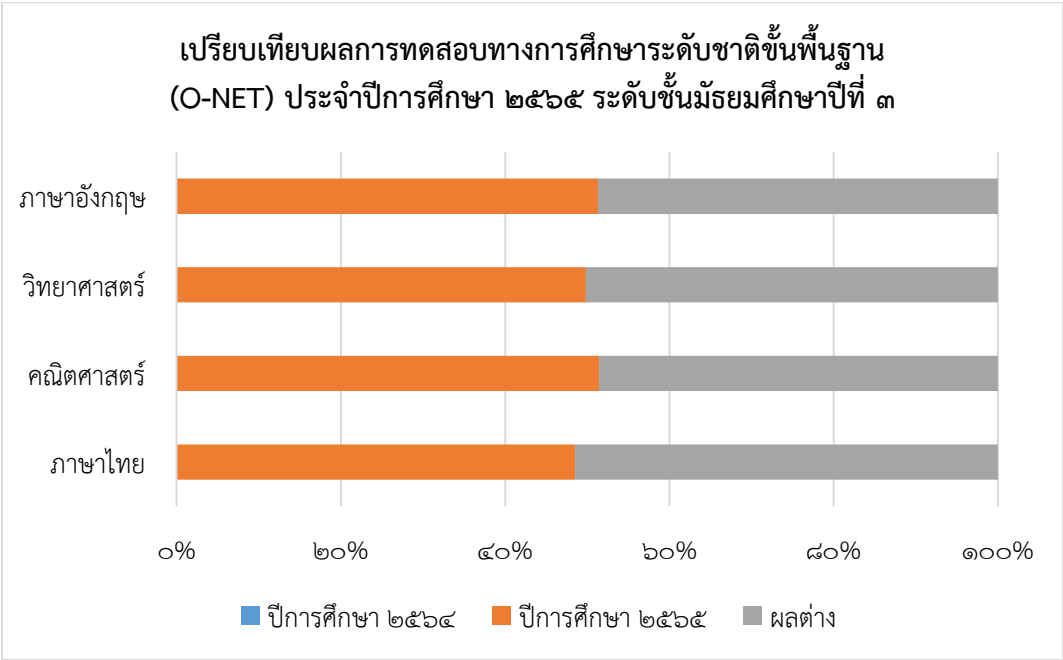
๒.) ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	๓๐.๓๑	๑๘.๓๙	๒๗.๒๕	๒๕.๖๔
คะแนนเฉลี่ยระดับจังหวัด	๓๖.๕๗	๑๙.๙๖	๒๘.๐๐	๒๗.๔๗
คะแนนเฉลี่ย สังกัด สพฐ.	๕๓.๙๑	๒๔.๖๖	๓๓.๖๗	๓๑.๗๕
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	๕๒.๙๕	๒๔.๓๙	๓๓.๓๒	๓๒.๐๕



๑) เปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓			
วิชา	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ผลต่าง
ภาษาไทย	๒๘.๕๘	๓๐.๓๑	๑.๗๓
คณิตศาสตร์	๑๙.๔๘	๑๘.๓๙	-๑.๐๙
วิทยาศาสตร์	๒๗.๐๙	๒๗.๒๕	๐.๑๖
ภาษาอังกฤษ	๒๗.๐๓	๒๕.๖๔	-๑.๓๙



๗. ข้อมูลอาคารสถานที่

๗.๑ อาคารเรียนมีทั้งหมด ๔ หลัง

๗.๑.๑ อาคารเรียน แบบ สปช.๑๐๒/๒๘ จำนวน ๑ หลัง ๑๒ ห้องเรียน /๒ ห้องน้ำ

๗.๑.๒ อาคารเรียน แบบ สปช.๑๐๒/๒๖ จำนวน ๑ หลัง ๓ ห้องเรียน

๗.๑.๓ อาคารเรียน แบบ สปช.๑๐๕/๒๙ จำนวน ๑ หลัง ๘ ห้องเรียน

๗.๑.๔ อาคารเรียน แบบ สปช.๑๐๕/๒๙ จำนวน ๑ หลัง ๔ ห้องเรียน

๗.๑.๕ อาคารเรียน แบบ สปช.๓๑๘/๕๕ ก จำนวน ๑ หลัง ๑๘ ห้องเรียน ๑๐ ห้องน้ำ

๗.๒ อาคารอเนกประสงค์จำนวน ๑ หลัง

๗.๓ ห้องน้ำชาย/หญิง ๑๐ ที่นั่ง

๗.๔ ห้องน้ำชาย/หญิง ๑๐ ที่นั่ง

๗.๕ ห้องน้ำ/ห้องส้วม ชาย ๔ ที่นั่ง/๔๙

๗.๖ ห้องน้ำห้องส้วม หญิง ๔ ที่นั่ง /๔๙

๗.๗ โรงอาหารขนาดกลาง ๕๐๐ ที่นั่ง จำนวน ๑ หลัง ๑ ห้องน้ำ

๗.๘ อาคารพยาบาล ๑ หลัง

๗.๙ อาคารสหกรณ์ ๑ หลัง

๗.๑๐ บ้านพักครู ๖ หลัง

๘. แหล่งเรียนรู้

๑) ห้องปฏิบัติการ

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์

ห้องปฏิบัติการคั้ดด้ง

๒) แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

ห้องประชุม

โรงอาหาร

สนามฟุตบอล

แปลงเกษตร

มัสยิด

ห้องพยาบาล

ร้านสหกรณ์

๓) แหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน

โรงพยาบาลศรีสาคร

มัสยิดอียาติยะห์

ร้านสะดวกซื้อ

แม่น้ำสายบุรี

มัสยิด ๓๐๐ ปี

สถานี่เพาะเลี้ยงสัตว์ป่าโคกไม้เรือ

ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา

ส่วนที่ ๒

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

สรุปผลการประเมินโดยภาพรวม อยู่ในระดับ ดีเลิศ
 มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ระดับดีเลิศ
 มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ระดับดีเลิศ
 มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ระดับดีเลิศ
 สรุปผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน/ประเด็นการพิจารณา	ผลการประเมิน	ต่ำ/สูงกว่าเป้าหมาย
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน		
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	ดี	ต่ำกว่าเป้าหมาย
๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ดี	ต่ำกว่าเป้าหมาย
๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ดี	ต่ำกว่าเป้าหมาย
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องาน อาชีพ	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย
๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย
๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ	เท่ากับเป้าหมาย

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑. ผลการประเมินคุณภาพของสถานศึกษา อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

๒. วิธีการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนการประเมินตนเอง

๒.๑ วิธีการพัฒนา

โรงเรียนบ้านคอลอกาเว ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามศักยภาพ อ่านออก เขียนได้มีสมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และหลักสูตรสถานศึกษากำหนด โดยโรงเรียนบ้านคอลอกาเว ได้กำหนดมาตรฐานและค่าเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียนอยู่ในระดับดีเลิศ โรงเรียนบ้านคอลอกาเว ได้ดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรมมหกรรมวิชาการ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมพัฒนานักเรียนให้แสดงความสามารถในด้านวิชาการโดยการส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงความสามารถทางวิชาการด้านต่างๆตามกลุ่มสาระที่ตนถนัดเพื่อก้าวสู่การเป็นตัวแทนการแข่งขันระดับกลุ่มโรงเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่ และระดับภาคต่อไป กิจกรรมอ่านออก เขียนได้ เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนานักเรียนที่อ่านไม่ออก และเขียนไม่ได้ ด้วยแบบทดสอบการอ่าน เขียนคำพื้นฐาน และบัญชีคำพื้นฐาน ครูประจำชั้นแต่ละห้องจะเป็นผู้รับผิดชอบกิจกรรมต่างๆ เดือนจะมีการประเมินการอ่าน เขียนของนักเรียน ผ่านแบบทดสอบการอ่าน เขียน โดยผู้อำนวยโรงเรียน โรงเรียน รองผู้อำนวยโรงเรียนและหัวหน้างานทั้ง ๔ ฝ่าย หัวหน้าช่วงชั้น และหัวหน้าสายชั้นเพื่อประเมินความก้าวหน้าด้านการอ่านเขียนของนักเรียนแต่ละคน ร่วมปรึกษาหารือ หาวิธีการและแนวทางการแก้ปัญหา ดังกล่าวให้นักเรียนสามารถอ่านออกเขียนได้ กิจกรรมติว (O-NET) (NT) (RT) นอกจากนี้ยังมีการผลิตสื่อ จัดหาสื่อ เพื่อนำสื่อไปใช้ในการพัฒนาการอ่าน เขียนของนักเรียนให้ได้ผล โรงเรียนบ้านคอลอกาเว ได้จัดทำแผนพัฒนาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ และวัดประเมินผล เพื่อนำผลมาพัฒนาผลการจัดการเรียน และพัฒนาการจัดการเรียนการสอน เช่น กิจกรรมอ่านออกเขียนได้ กิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้น เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาด้านการอ่าน เขียน คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ผ่านกิจกรรมที่ทำให้นักเรียนมีความสุข สนุกสนาน ไม่เบื่อหน่ายกับการเรียน และเกิดการเรียนรู้ที่ยั่งยืน

นอกจากกิจกรรมที่กล่าวมาแล้ว โรงเรียนบ้านคอลอกาเว ได้ส่งเสริมให้นักเรียนทุกชั้นได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่ทางโรงเรียนได้ดำเนินการ เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่พึงตามมาตรฐานสถานศึกษากำหนด โดยผ่านโครงการ และกิจกรรมดังนี้ คือ โครงการเด็กดีศรีคอลอ โครงการวันสำคัญ โครงการสานสัมพันธ์ชุมชนคอลอ โครงการทักษะอาชีพ กิจกรรมเบิกฟ้าคอลอ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ กิจกรรมประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กิจกรรมจัดขึ้น เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน และชุมชน ให้มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ และพัฒนาการศึกษาให้กับบุตรหลานของตนเอง นอกจากนี้โรงเรียนบ้านคอลอกาเว มีโครงการสุขภาพดีชีวิตมีสุข กิจกรรมขยับกาย สบายชีวิ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนออกกำลังกายตอนเช้าก่อนเข้าห้องเรียน กิจกรรมฟันสวย ยิ้มใส กิจกรรมอาหารยามเช้าและอาหารกลางวันนักเรียน กิจกรรมนี้จัดขึ้นเพื่อให้ผู้เรียน มีสุขภาพจิตที่ดี มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และมีการเจริญเติบโตตามวัย ร่างกายมีความพร้อมสำหรับการเรียนรู้และสามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ และโรงเรียนบ้านคอลอกาเวได้ดำเนินการจัดโครงการเด็กดีศรีคอลอ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมแก่นักเรียน ได้แก่ กิจกรรมดูอาฮ์ยามเช้า กิจกรรมละหมาดฟรดูที่โรงเรียน วันละ ๒ เวลา กิจกรรมสภานักเรียน กิจกรรมBig Cleaning กิจกรรมรักษารoom กิจกรรมการเข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี กิจกรรมกีฬา เป็นต้น

๒.๒ ผลการดำเนินงาน/ผลที่เกิดขึ้น

ผลที่เกิดจากการดำเนินโครงการและกิจกรรมดังกล่าว ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามหลักสูตรแกนกลางที่กำหนด ดังนี้

๒.๒.๑ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑) กิจกรรมอ่านออกเขียนได้ผู้เรียนร้อยละ ๘๑.๕๕ มีทักษะด้านการอ่าน การเขียนสูงขึ้น
๒) กิจกรรมทิว (O-NET) (NT) (RT) ผู้เรียนร้อยละ ๙๗.๕๐ เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินผลทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ การประเมินคุณภาพผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ (NT) และการประเมินความสามารถด้านการอ่านของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ (RT)

๓) กิจกรรมแนะแนวเพื่อการศึกษา ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการแนะแนวการศึกษา ต่อในระดับมัธยมศึกษา และนักเรียนที่จบปีการศึกษา ๒๕๖๕ ศึกษาต่อทุกคน

๔) กิจกรรมมหกรรมวิชาการ ผู้เรียนร้อยละ ๘๑.๕๕ ที่เป็นตัวแทนโรงเรียนไปแข่งระดับภาคที่จังหวัดสตูลในนามตัวแทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต ๑ ได้รับรางวัลเหรียญทองรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๑ เหรียญ เหรียญทองรวม ๗ รายการ เหรียญเงิน ๕ รายการ เข้าร่วม ๑ รายการจากจำนวน ๑๓ รายการที่โรงเรียนบ้านคอลอกาเวเป็นตัวแทน

๒.๒.๒ โครงการเด็กดีศรีคอลอ

๑) กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี ผู้เรียนร้อยละ ๙๒.๒๖ เข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม และสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนดได้

๒) กิจกรรม Big Cleaning ผู้เรียนร้อยละ ๘๒.๗๓ มีจิตสาธารณะ มีน้ำใจ รู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

๓) กิจกรรมเด็กออม ผู้เรียนร้อยละ ๘๐.๙๕ รู้ค่าของเงิน ประหยัด อดออม

๔) กิจกรรมสภานักเรียน ผู้เรียนร้อยละ ๘๕.๑๒ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาธิปไตยในโรงเรียน และปฏิบัติตามระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่กำหนด

๒.๒.๓ โครงการวันสำคัญ

๑) กิจกรรมวันสำคัญ ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในกิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติตามเกี่ยวกับวันสำคัญต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

๒) กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรม นักเรียนมีความภาคภูมิใจในตนเองผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษา

๒.๒.๔ โครงการสานสัมพันธ์ชุมชน

๑.) กิจกรรมประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชนและผู้ปกครองร้อยละ ๗๗.๗๘ มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการของโรงเรียนด้านการจัดการเรียนการสอน และพฤติกรรมของนักเรียน

๒.) กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ผู้เรียนร้อยละ ๘๑.๕๕ ได้รับความช่วยเหลือจากโรงเรียน ด้านทุนการศึกษา และประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองในแก้ปัญหาการเรียน และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์

๒.๒.๕ โครงการสุขภาพดีชีวิที่มีสุข

๑) กิจกรรมขยับกาย สบายชีวิ ผู้เรียนร้อยละ ๘๖.๓๑ ออกกำลังกายทุกๆ เช้า ก่อนเข้าห้องเรียน

๒) กิจกรรมฟื้นฟูสภาวะอารมณ์สดใส ผู้เรียนร้อยละ ๘๐.๙๕ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพช่องฟันที่ดี และถูกต้อง

๓) กิจกรรมอาหารกลางวันนักเรียน ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประทาน ครบ ๕ หมู่ ตลอดปีการศึกษา

๒.๓ ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

- รายงานโครงการ/กิจกรรม
- คำสั่งแต่งตั้งการปฏิบัติงาน
- แบบแสดงผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน (ปพ.๕)
- แบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล (ปพ.๖)
- แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน
- แบบบันทึกการศึกษาต่อของนักเรียน
- แบบบันทึกการแปร่งฟัน
- แบบบันทึกน้ำหนัก-ส่วนสูงของนักเรียน
- แบบบันทึกการออมเงิน
- เกียรติบัตร
- ภาพถ่าย

๓. จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะในการพัฒนา และแผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

๓.๑ จุดเด่น

โรงเรียนบ้านคอลอกาเว ส่งเสริม และพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ อ่านออก เขียนได้ คิดคำนวณเป็น มีสมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และหลักสูตรสถานศึกษากำหนด โดยมีการส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนตั้งแต่ระดับปฐมวัย-ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เพื่อให้สามารถอ่าน เขียนได้ในระดับประถมต้น ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยกระบวนการ Active learning มีสื่อที่หลากหลาย เน้นการลงมือปฏิบัติจริง มีการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ส่งเสริมทักษะอาชีพให้ผู้เรียนบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลง และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

๓.๒ จุดที่ควรพัฒนา

การพัฒนาทักษะด้านการใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ การแก้ปัญหา การรู้จักการตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล การนำเสนอ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอย่างเหมาะสมตามช่วงวัย ซึ่งเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ การวิเคราะห์ข้อมูลผู้เรียนรายบุคคลของครูผู้สอนยังไม่เป็นระบบเท่าที่ควร ผู้ปกครองยังไม่ให้ความร่วมมือในการแก้ปัญหานักเรียนด้านการจัดการเรียนการสอน โรงเรียนควรจัดสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๓ ข้อเสนอแนะในการพัฒนา

โรงเรียนควรจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร เน้นการตั้งคำถามเพื่อให้ผู้เรียนหาเหตุผล คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ แก้ปัญหาเป็น และมีความกล้าแสดงออก มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อการจัดการเรียนการสอนที่ตรงต่อความต้องการของผู้เรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ด้านทักษะอาชีพและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต

๓.๔ แผนพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

โรงเรียนส่งเสริมการใช้ทักษะภาษาไทยในการสื่อสาร การอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ

กิจกรรมพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย การแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา จัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ การทดสอบระดับชาติ (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ การประเมินคุณภาพผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ (NT) และการประเมินความสามารถด้านการอ่านของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ (RT) ส่งเสริม การเรียนการสอนด้านทักษะอาชีพ เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพ ในอนาคตจัดกิจกรรมวิเคราะห์หลักสูตรทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ส่งเสริมให้ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ มี กำหนดการสอน มีสื่อการสอนที่หลากหลายตอบสนองความต้องการของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. ผลการประเมินคุณภาพของสถานศึกษา อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

๒. วิธีการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนการประเมินตนเอง

๒.๑ วิธีการพัฒนา

โรงเรียนได้จัดระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจอย่างชัดเจนสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา จัดโครงการโรงเรียนนำอยู่ โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพ กิจกรรมอบรมการจัดชั้นเรียนเชิงบวกและกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning กิจกรรมการอบรมการสอนอัลกรุอ่านแบบกรุอ่าน กิจกรรมนิเทศภายใน กิจกรรมวิจัยชั้นเรียน กิจกรรมการผลิตสื่อ เพื่อพัฒนาครูให้เป็นครูมืออาชีพ ส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใช้สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในและนอกห้องเรียน มีระบบการนิเทศการสอน และนำผลไปปรับปรุงการสอนอย่างสม่ำเสมอจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ จัดโครงการส่งเสริมพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในให้สวยงาม โดยการจัดสภาพแวดล้อมทั้งใน และนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และคำนึงถึงความปลอดภัยอยู่เสมอ ส่งเสริมให้ครูใช้สื่อ และเทคโนโลยีเหมาะสมผนวกกับการนำบริบท และภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้

๒.๒ ผลการดำเนินงาน/ผลที่เกิดขึ้น

ผลการดำเนินงานดังกล่าว ส่งผลให้โรงเรียนบ้านคอลอกาเว มีกระบวนการบริหารและการจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพดังนี้

๒.๒.๑ โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพ

๑) กิจกรรมอบรมการจัดชั้นเรียนเชิงบวกและกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ครูผู้สอนร้อยละ ๑๐๐ มีการอบรม สัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ

๒) กิจกรรมนิเทศภายใน ครูผู้สอนร้อยละ ๑๐๐ มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และได้รับการนิเทศการสอนจากผู้บริหารสถานศึกษา

๓) กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน ครูผู้สอนร้อยละ ๑๐๐ มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาการเรียนของนักเรียน

๔) กิจกรรมการผลิตสื่อ ครูผู้สอนร้อยละ ๑๐๐ มีการจัดทำหาและผลิตสื่อเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนแก้ไขปัญหาการเรียนของนักเรียน

๒.๒.๒ โครงการโรงเรียนน่ายุ่

๑) กิจกรรม Big cleaning day ผู้เรียนร้อยละ ๘๔.๕๒ ได้เข้าร่วมกิจกรรมทำความสะอาดในบริเวณโรงเรียน และนอกโรงเรียน สถานที่สำคัญๆ ในชุมชน

๒) กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ มีห้องเรียนที่สวยงามและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๒.๓ ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

- แผนพัฒนาการศึกษา
- แผนปฏิบัติการประจำปี
- รายงานโครงการ/กิจกรรม
- แบบบันทึกการนิเทศการสอน
- แบบบันทึกการประชุม/อบรม/สัมมนา
- แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน
- ทะเบียนการใช้แหล่งเรียนรู้
- เกียรติบัตร
- ภาพถ่าย

๓. จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะในการพัฒนา และแผนการพัฒนาคูณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

๓.๑ จุดเด่น

โรงเรียนบ้านคอลอกาเว มีการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์ก้าวไกล มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน บุคลากรมีความรู้ความสามารถ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง บุคลากรมีทำงานเป็นทีม ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการทำงานบริหารจัดการสถานศึกษา โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ชุมชนสามารถเข้ามาศึกษาหาความรู้ และพัฒนาตนเองอย่างมีคุณภาพ

๓.๒ จุดที่ควรพัฒนา

โรงเรียนควรมีการติดตามนิเทศการสอนของครูอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาในด้านหลักสูตรตามความต้องการพัฒนาตนเอง วิธีการสอนในรูปแบบต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ครูนักเรียนควรได้รับการพัฒนาด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีอย่างคุ้มค่า พัฒนาระบบการจัดเก็บเอกสารสารสนเทศให้เป็นระบบ และคณะกรรมการสถานศึกษาควรมีบทบาทในการบริหารจัดการศึกษาอย่างจริงจัง ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนาโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๓.๓ ข้อเสนอแนะในการพัฒนา

ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น วิธีการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน การพัฒนาตนเองให้เชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ ทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยี จัดให้ห้องเรียนทุกชั้น มีระบบทีวีและวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๓.๔ แผนพัฒนาคูณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

จัดทำแผนพัฒนาระดับคุณภาพผู้เรียนด้านการอ่านออก เขียนได้ การคิดคำนวณ และการสร้างนวัตกรรม พัฒนาครูและบุคลากรด้านวิธีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย การใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยดึงดูดความสนใจของผู้เรียน นิเทศติดตามครูและบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ พัฒนาอาคาร

เรียนให้สวยงามเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียน และชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษาในการยกระดับคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนอย่างจริง

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. ผลการประเมินคุณภาพของสถานศึกษา อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

๒. วิธีการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนการประเมินตนเอง

๒.๑ วิธีการพัฒนา

โรงเรียนบ้านคอลอกาเว ได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการดำเนินงาน/กิจกรรมอย่างหลากหลาย ได้แก่ งานหลักสูตรมีการประชุมปฏิบัติการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดฯ (ฉบับปรับปรุงพ.ศ.๒๕๖๑) ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่ สามารถนำไปใช้จัดกิจกรรมได้จริง ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ครูผู้สอนมีการบริหารจัดการชั้นเรียน โดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ให้นักเรียนรักครู ครูรักนักเรียน และนักเรียนรักเพื่อน ผู้เรียนรักที่จะเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข ครูรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีการเยี่ยมบ้าน และติดตามการมาเรียนของนักเรียน ครูจัดห้องเรียนให้สะอาดอากาศ ถ่ายเท ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้ มีพื้นที่แสดงผลงานนักเรียน พื้นที่สำหรับมุมประสบการณ์ และการจัดกิจกรรมที่ผู้เรียนมีส่วนร่วม โดยเฉพาะการจัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียน ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ โดยสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากการใช้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการโค้ดดิ้ง และจากสื่อที่หลากหลาย ซึ่งเหมาะสมกับช่วงอายุ และความสนใจของผู้เรียน ครูผู้สอนได้ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย ซึ่งเน้นการประเมินผู้เรียนจากสภาพจริง มีกระบวนการประเมินอย่างเป็นระบบ ทั้งประเมินก่อนสอน ระหว่างสอน และประเมินหลังสอนโดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัด และประเมินผลที่เหมาะสม ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์รวมทั้งข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และสถานศึกษามีระบบนิเทศด้านวิชาการเพื่อตรวจ ติดตามประเมินผลการจัด การเรียนรู้ของครูผู้สอน เพื่อพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ ผลการดำเนินงาน/ผลที่เกิดขึ้น

ผลการดำเนินงานดังกล่าว ส่งผลให้โรงเรียนบ้านคอลอกาเว มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญดังนี้

๒.๒.๑ โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑) กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ผู้เรียนร้อยละ ๘๑.๕๕ ได้รับความช่วยเหลือจากโรงเรียน ด้านทุนการศึกษา และประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองในแก้ปัญหาด้านการเรียน และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์

๒.๒.๒ โครงการโรงเรียนน่าอยู่

๑) กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ มีห้องเรียนที่สวยงามและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๒.๓ ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

- หลักสูตรสถานศึกษา
- แผนการจัดการเรียนรู้
- แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน
- แบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล (ปพ.๖)
- สถิติการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- สถิติการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
- สถิติการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการโค้ดดิ้ง
- แบบรายงานโครงการ/กิจกรรม
- แบบบันทึกการนิเทศ
- เกียรติบัตร
- ภาพถ่าย
- ผลงานนักเรียน

๓. จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะในการพัฒนา และแผนพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

๓.๑ จุดเด่น

ครูมีความมุ่งมั่น ตั้งใจในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดกิจกรรมให้นักเรียนเรียนรู้โดยการคิด วิเคราะห์ และปฏิบัติจริงด้วยวิธีการที่หลากหลาย จัดกิจกรรมให้นักเรียนแสวงหาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง นักเรียนได้เรียนรู้จากการสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในชั้นเรียน และส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมในห้องเรียน ครูมีการวัด และประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ครูมีความรู้ และพัฒนาสื่อการสอนให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง

๓.๒ จุดที่ควรพัฒนา

การอบรมพัฒนาครูอย่างต่อเนื่อง ควรนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนได้เรียนรู้ เพื่อให้นักเรียนเกิดความรัก และหวงแหนบ้านเกิด สอนเสริมให้กับนักเรียนที่เรียนอ่อน และควรให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันที เพื่อให้นักเรียนนำไปใช้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๓.๓ ข้อเสนอแนะในการพัฒนา

โรงเรียนควรจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน สนับสนุนให้บุคลากรทางการศึกษา เน้นการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง (Active learning) จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปใช้จริง ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย เหมาะสมกับวัย และความสนใจของผู้เรียน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น พัฒนาทักษะด้านการอ่าน การเขียน คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดคำนวณ และเน้นทักษะอาชีพ

๓.๔ แผนพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลให้ชัดเจน พัฒนาผู้เรียนให้มีระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET, NT, RT ให้สูงขึ้น ส่งเสริมให้ครูเห็นความสำคัญของการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ พัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการอบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพครู เป็นครูมืออาชีพ และติดตามผลการนำไปใช้และผลที่เกิดกับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปใช้ได้จริงและเหมาะสมกับความต้องการของนักเรียน พัฒนาสถานศึกษาให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ของชุมชน โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

ส่วนที่ ๓

สรุปผล และแนวทางการพัฒนา

จุดเด่น

โรงเรียนบ้านคอลอกาเว ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ อ่านออก เขียนได้ มีสมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และหลักสูตรสถานศึกษากำหนด ได้จัดทำแผนพัฒนาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ เพื่อนำผลมาพัฒนาผลการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติจริง ส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน พัฒนาทักษะด้านการอ่าน เขียน คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ผ่านกิจกรรมที่ทำให้นักเรียนมีความสุข สนุกสนาน ไม่เบื่อหน่ายกับการเรียน และเกิดการเรียนรู้ที่ยั่งยืน ส่งเสริมให้นักเรียนทุกชั้นได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่ทางโรงเรียนได้ดำเนินการ เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่พึงงาม มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี ใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนบ้านคอลอกาเว ได้จัดระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจอย่างชัดเจนสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา จัดโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากร กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนาบุคลากร เพื่อพัฒนาครูให้เป็นครูมืออาชีพ ส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใช้สื่อการเรียนรู้ที่หลายทั้งภายในและนอกห้องเรียน มีระบบการนิเทศการสอน และนำผลไปปรับปรุงการสอนอย่างสม่ำเสมอจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ จัดโครงการส่งเสริมพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในให้สวยงาม โดยการจัดสภาพแวดล้อมทั้งใน และนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และคำนึงถึงความปลอดภัยอยู่เสมอ ส่งเสริมให้ครูใช้สื่อ และเทคโนโลยีเหมาะสมผนวกกับการนำบริบท และภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้

โรงเรียนบ้านคอลอกาเว ได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปใช้จัดกิจกรรมได้จริง ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ครูผู้สอนมีการบริหารจัดการชั้นเรียน โดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ให้นักเรียนรักครู ครูรักนักเรียน และนักเรียนรักเพื่อน ผู้เรียนรักที่จะเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข ครูรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีกิจกรรมระบุดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีการเยี่ยมบ้าน และติดตามการมาเรียนของนักเรียน ครูจัดห้องเรียนให้สะอาด อากาศ ถ่ายเท ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้ มีพื้นที่แสดงผลงานนักเรียน พื้นที่สำหรับมุมประสบการณ์ และการจัดกิจกรรมที่ผู้เรียนมีส่วนร่วม โดยเฉพาะการจัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียน ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ โดยสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากการใช้บริการห้องสมุด และจากสื่อที่หลากหลาย ซึ่งเหมาะสมกับช่วงอายุ และความสนใจของผู้เรียน ครูผู้สอนได้ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย ซึ่งเน้นการประเมินผู้เรียนจากสภาพจริง มีกระบวนการประเมินอย่างเป็นระบบ ทั้งประเมินก่อนสอน ระหว่างสอน และประเมินหลังสอนโดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัด และประเมินผลที่เหมาะสม ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์รวมทั้งข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และสถานศึกษามีระบบนิเทศด้านวิชาการเพื่อตรวจ ติดตามประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน เพื่อพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

การพัฒนาทักษะด้านการใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ การแก้ปัญหา การรู้จักการตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล การนำเสนอ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอย่างเหมาะสมตามช่วงวัย ยุกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระ ยุกระดับผลการทดสอบระดับชาติการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ การประเมินคุณภาพผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ (NT) การประเมินความสามารถด้านการอ่านของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ (RT) ให้เป็นไปตามเกณฑ์

โรงเรียนควรมีการติดตามนิเทศการสอนของครูอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาในด้านหลักสูตรตามความต้องการพัฒนาดตนเอง วิธีการสอนในรูปแบบต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ครูนักเรียนควรได้รับการพัฒนาด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีอย่างคุ้มค่า พัฒนาระบบการจัดเก็บเอกสารสารสนเทศให้เป็นระบบ และคณะกรรมการสถานศึกษาควรมีบทบาทในการบริหารจัดการศึกษาอย่างจริงจัง ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนาโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

ควรนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนได้เรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม เน้นการเรียนการสอนด้านทักษะอาชีพ และควรให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันที เพื่อให้นักเรียนนำไปใช้พัฒนาดตนเองอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะในการพัฒนา

โรงเรียนควรจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร เน้นการตั้งคำถามเพื่อให้ผู้เรียนหาเหตุผล คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ แก้ปัญหาเป็น และมีความกล้าแสดงออก มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อการจัดการเรียนการสอนที่ตรงต่อความต้องการของผู้เรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ด้านทักษะอาชีพ ที่สามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต

ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดกิจกรรมการเรียน การสอน การพัฒนาดตนเองให้เชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ ทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยี จัดให้ห้องเรียนทุกชั้น มีระบบทีวี และวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

ส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษา เน้นการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง (Active learning) จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปใช้จริง ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย เหมาะสมกับวัย และความสนใจของผู้เรียน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น พัฒนาทักษะด้านการอ่าน การเขียน คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดคำนวณ และเน้นทักษะอาชีพ

แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

โรงเรียนควรส่งเสริมการใช้ทักษะภาษาไทยในการสื่อสาร การอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ กิจกรรมพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา จัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้การทดสอบระดับชาติ O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ การประเมินคุณภาพผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ (NT) และการประเมินความสามารถด้านการอ่านของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ (RT) ส่งเสริม การเรียนการสอนด้านทักษะอาชีพ เพื่อให้ นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคตจัดกิจกรรมวิเคราะห์หลักสูตรทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ส่งเสริมให้ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ มีกำหนดการสอน มีสื่อการสอนที่หลากหลายตอบสนองความต้องการของผู้เรียน

จัดทำแผนพัฒนาระดับคุณภาพผู้เรียนด้านการอ่านออก เขียนได้ การคิดคำนวณ และการสร้างนวัตกรรม พัฒนาครูและบุคลากรด้านวิธีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย การใช้สื่อเทคโนโลยีที่

ทันสมัยดึงดูดความสนใจของผู้เรียน นิเทศติดตามครูและบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ พัฒนาอาคารเรียนให้สวยงามเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียน และชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษาในการยกระดับคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนอย่างจริง

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลให้ชัดเจน ส่งเสริมให้ครูเห็นความสำคัญของการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ พัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการอบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพครู เป็นครูมืออาชีพ และติดตามผลการนำไปใช้และผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปใช้ได้จริงและเหมาะสมกับความต้องการของนักเรียน พัฒนาสถานศึกษาให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ของชุมชน โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

การให้ความเห็นชอบเอกสาร
รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕
โรงเรียนบ้านคอลอกาเว

รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของโรงเรียนบ้านคอลอกาเว ฉบับนี้ เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายในที่นำเสนอผลการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนตาม ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งสะท้อนภาพความสำเร็จของการ พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา ภายใต้บริบท วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ อัตลักษณ์ และ เอกลักษณ์ของสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นชอบให้ใช้เป็นข้อมูลใน การวางแผนการ จัดการศึกษาของโรงเรียนต่อไป



(นายมาหามะ มาแลจะนะ)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านคอลอกาเว



คำสั่งโรงเรียนบ้านคอลลอกาเว

ที่ ๓๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โรงเรียนบ้านคอลลอกาเว

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการสำคัญในการจัดการศึกษา ให้มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗ กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบประกันคุณภาพภายนอก มาตรา ๔๘ กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารจัดการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อ ๑ เรื่องการบังคับบัญชาข้าราชการและบุคลากรในสถานศึกษา แต่งตั้งบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประกอบด้วย

๑.๑ นายอาณัติ ยี่มะยี่	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางวนิดา ลอแม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๓ นางสาวนายาณี ยาเล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๔ นายอภิเดช คงคีน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๕ นางสาวสุนิสา ทองคุปต์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑.๖ นางสุนิดา อูมา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑.๗ นางสาวอาร์อี่เซาะ กะดี	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑.๘ นางนิตยา อูมาจิ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑.๙ นางมารีรัมย์ สาแม	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๐ นางสาวเสดเตาะ สะดามะ	ครู คศ.๓	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติต่างๆเพื่อส่งเสริม สนับสนุนพัฒนา
ดำเนินงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- เสนอแนวทางในการวางระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานในการ
ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- กำกับติดตาม และให้ความเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการประกันคุณภาพ
ภายในสถานศึกษา

๔. สนับสนุนให้มีการพัฒนาคุณภาพ การตรวจ ติดตามคุณภาพและประเมินตนเองโดยถือว่าการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารซึ่งเป็นกระบวนการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๒. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประกอบด้วย

๒.๑	นายอาณัติ ยี่มะยี่	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางวนิดา ลอแม	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๒.๓	นางสาวนายนี ยาเล	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๒.๔	นายอภิเดช คงคีน	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๒.๕	นางอัจฉริยะเจ๊ะฮัสซียะห์ แวสาแล	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๖	นายเกตุ เสาร์เพชร	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๗	นางสาวพรรณณี หนูพันธ์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๘	นางสือแตเตาะ สะดามะ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๙	นางสาวสุนิสา ทองคุปต์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๑๐	นางพิไล ศรีสุวรรณ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๑๑	นางอำมينا มาแลจะนะ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๑๒	นางสุนิดา อูมา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๑๓	นางนุรนี อารง	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๑๔	นางสาวสาปิยะห์ ยูโซ๊ะ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๑๕	นางสาวอารีอาะ กะดี	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๑๖	นางสีตีมีเนาะ โต๊ะนากายอ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๑๗	นางสกาวิรัตน์ เสาร์เพชร	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๑๘	นางรุสนา โต๊ะนากายอ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๑๙	นางสาวฟารีดา เจ๊ะมะ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๒๐	นางลดารัตน์ สุขบุญ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๒๑	นางสาวคอลีเซาะห์ มามะ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๒๒	นางสาวอำมร อัจฉรงค์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๒๓	นางสาวลัลลิตา ดือราแม	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๒๔	นางนิตยา อูมาจิ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๒๕	นางสุวรรณา หะยีบารอเฮง	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๒๖	นายมุฮัมมัดอัสรี มุหนะ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๒๗	นางอาตีเกาะห์ สามะ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๒๘	นางสาวมัตติกา เฟ่งตา	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๒๙	นางเจ๊ะรอฮายา หะยีมะลี	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๓๐	นางรุยัยดา สะแลมัน	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๓๑	นางสาวนุรีซัน บากา	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๓๒	นางอิสราณี เจ๊ะมะ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๓๓	นางสาวฮานีซะ กือจิ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๓๔	นางรินดา กานู	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๓๕	นางสาวนิศานาถ นิโซ๊ะ	ครู คศ.๒	กรรมการ

๒.๓๖	นายอิบรอเฮง ยีเงาะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๓๗	นางสาวอัสวานี ดาโ๊ะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๓๘	นางสาวกัสมิ์ โตโหม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๓๙	นางสาวอารียา วาหับ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๔๐	นางสาวทิพารัตน์ เจาะสา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๔๑	นางสาวนูรีดา ซาแม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๔๒	นางสาวบุศรา แก้วหอมดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๔๓	นางสาวจิราวรรณ หวันหมาน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๔๔	นางสาวซูรีชา แวยูนู	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๔๕	นางสาวอัญชิสา มามะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๔๖	นางสาวซูรีชา ยูนู	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๔๗	นางสาวจรรีรัตน์ ทองจินดา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๔๘	นางสาวนุรฮัยนี หะแว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๔๙	นางสาวนุรไอนี หะยีสมาเฆ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๕๐	นางแซเคาะ แลรอซา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๕๑	นายฮาซัน อารง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๕๒	นายเปาซี แวสาแล	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๕๓	นายบุรฮานุดดีน อุสมาน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๕๔	นายนุรอาซีกิน เจ๊ะอาแดร์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๕๕	นางสาวอานีสวีรา ยูโซ๊ะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๕๖	นายมาหะมะชาตาร์ สะแล๊ะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๕๗	นายแหวมะมะ โต๊ะแหวะยี่	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๕๘	นางการีหมีะ แหวะยี่	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๕๙	นางสาวรอฮานี แม่เราะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๖๐	นายมะสุกรี สาและ	วิทยากรอิสลามศึกษา	กรรมการ
๒.๖๑	นางสีตีมีเนาะ อาแด	วิทยากรอิสลามศึกษา	กรรมการ
๒.๖๒	นายมะซัฟวาน รอดิตี	วิทยากรอิสลามศึกษา	กรรมการ
๒.๖๓	นางสาวกอมารียะห์ ปะจิ	วิทยากรอิสลามศึกษา	กรรมการ
๒.๖๔	นายแหวอาลี ดาโ๊ะ	วิทยากรอิสลามศึกษา	กรรมการ
๒.๖๕	นางสาวฮาบี๊ะ ดือราแม	วิทยากรอิสลามศึกษา	กรรมการ
๒.๖๖	นางอุมัยรา ยูโซะ	วิทยากรอิสลามศึกษา	กรรมการ
๒.๖๗	นางฟาตีมะ โต๊ะนากายอ	วิทยากรอิสลามศึกษา	กรรมการ
๒.๖๘	นางสาวเปาซียะห์ นือมา	วิทยากรอิสลามศึกษา	กรรมการ
๒.๖๙	นางสาวเราะห์มาตุ บุงอติง	วิทยากรอิสลามศึกษา	กรรมการ
๒.๗๐	นางสาวอัฟพะห์ กูเต๊ะ	พนักงานธุรการ	กรรมการ
๒.๗๑	นางสาวอานีซะ อูมา	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๒.๗๒	นางสาวอัสมะ ยูโซ๊ะ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๗๓	นางมารียัม สาแม	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1. จัดทำแนวทาง และวิธีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การติดตามและ
การประเมินคุณภาพการศึกษา
2. พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน เพื่อใช้กำกับ ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพการศึกษา
ให้มีประสิทธิภาพและภายใต้กรอบนโยบายและหลักการ
3. ดำเนินการให้มีการให้มีการจัดทำมาตรฐาน ตัวบ่งชี้คุณภาพ ในการพัฒนาคุณภาพตาม
พันธกิจของโรงเรียนให้ครบถ้วนตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
และการประกันคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)
4. ดำเนินการให้มีการจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
5. พิจารณา ทบทวน ตรวจสอบ รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ
อำนวยการ
6. ดำเนินการให้มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดเป็น
ประจำทุกปี (ภายใน ๑๒๐ วัน นับจากวันสิ้นปีการศึกษา)
7. ดำเนินการให้มีการเผยแพร่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาให้หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก
สถานศึกษา
8. กำหนดมาตรฐาน การพัฒนาคุณภาพ การตรวจสอบ และการประเมินคุณภาพของสถานศึกษาเพื่อนำไปสู่
การปฏิบัติ

๓. คณะกรรมการติดตาม ทบทวนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย

๓.๑	นายอาณัติ ยิ้มยี่	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางลดารัตน์ สุขบุญ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓.๓	นางสาวสุนิสา ทองคุปต์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓.๔	นางสุนิดา อูมา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓.๕	นางสาวอาร์ฮีชะ เกดดี	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓.๖	นางนิตยา อูมาจิ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓.๗	นางอิสราณี เจ๊ะมะ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓.๘	นางมารีัยม สาแม	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ
๓.๙	นางสือแตเตาะ สะดามะ	ครู คศ.๓	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

1. กำหนดตัวบ่งชี้ในการประกันคุณภาพการศึกษาของกลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงาน
กิจกรรมที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. วางแผนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของกลุ่มงาน และกลุ่มสาระการ
เรียนรู้
3. ติดตามทบทวนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกลุ่มงานและกลุ่มสาระ
การเรียนรู้
4. เตรียมเอกสารและหลักฐานต่างๆ รวมถึงการเตรียมบุคลากร เพื่อรองรับการติดตามและ
ประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอก
5. จัดทำแนวประเมินของกลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือกิจกรรมที่ดำเนินงานตาม
แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ส่งเสริม ควบคุมและประเมินคุณภาพการศึกษาของกลุ่มงานและกลุ่มสาระการ
เรียนรู้เมื่อสิ้นภาคเรียนของปีการศึกษา

๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะ วิธีการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของกลุ่มงานและกลุ่มสาระการเรียนรู้เมื่อสิ้นภาคเรียนของปีการศึกษา
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา

๔. คณะกรรมการรวบรวมสารสนเทศระบบประกันคุณภาพการศึกษา			ประกอบด้วย
๔.๑	นายอาณัติ ยี่มะยี่	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวสุนิสา ทองคุปต์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔.๓	นางสาวพรรณิ หนูพันธ์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔.๔	นางสือแตเตาะ สะดามะ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔.๕	นางนิตยา อูมาจิ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔.๖	นางสาวนิศานาถ นิไช้ะ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๔.๗	นางรินดา กานู	ครู คศ.๑	กรรมการ
๔.๘	นายอิบรอเฮง ยี่เงาะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๙	นางมารีรัมย์ สาแม	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๐	นางสาวอัมพะห์ ภูเต๊ะ	พนักงานธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

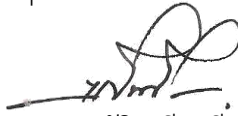
มีหน้าที่

๑. ดำเนินการให้มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศให้ครบถ้วนตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)
๒. รายงานและสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา
๓. พิจารณา ทบทวน ตรวจสอบ รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา เพื่อให้มีข้อมูลรายงานผลย้อนกลับในการนำไปใช้เพื่อการพัฒนาต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอาณัติ ยี่มะยี่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคอลอกาเว



คำสั่งโรงเรียนบ้านคอลลอกาเว

ที่ ๔๒ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ระบุให้สถานศึกษาจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Self – Assessment Report : SAR) ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา นำเสนอรายงานผลการประเมินตนเองต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบและจัดส่งรายงานดังกล่าวต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นประจำทุกปี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นรูปเล่ม ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ วางแผน ให้คำปรึกษา ควบคุมกำกับแต่ละฝ่ายให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ **ประกอบด้วย**

๑.๑ นายอาณัติ ยี่มะยี่	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางวนิดา ลอแม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๓ นางสาวนายาณี ยาเล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๔ นายอภิเดช คงคีน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๕ นางสาวสุนิสา ทองคุปต์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑.๖ นางสุนิดา อูมา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑.๗ นางสาวอาร์อี่เซาะ กะดี	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑.๘ นางนิตยา อูมาจิ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑.๙ นางมารีรัมย์ สาแม	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๐ นางสาวแตเตาะ สะดามะ	ครู คศ.๓	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) มีหน้าที่ จัดเตรียม วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงานประเมินตนเอง(SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของโรงเรียนที่รับผิดชอบ สรุปข้อมูล และจัดพิมพ์รายงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย **ประกอบด้วย**

๒.๑ ระดับปฐมวัย

๒.๑.๑ นางสาวแตเตาะ สะดามะ	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ นางสาวสาปิยะห์ ยูโซ๊ะ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๑.๓ นางพิไล ศรสวรรณ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๑.๔ นางนุรี อารง	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๑.๕ นางรุยดา สะแลมัน	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๑.๖ นางอิสราณี เจ๊ะมะ	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒.๑ นางมารีรัมย์ สาแม	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒ นางรุสนา โต้นากายอ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๒.๓ นางอาตีกะห์ สามะ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๒.๔ นางรินดา กานู	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๒.๕ นางสาวนีสานาถ นิโซ๊ะ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๒.๖ นางสาวอัญชิสา มามะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดเรียง พิมพ์เข้าเล่ม มีหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้อง และจัดเรียงลำดับ
งานรายงานประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ พร้อมเข้ารูปล่มสะตวกต่อการนำไปใช้ต่อไป
ประกอบด้วย

๓.๑ นางนิตยา อูมาจิ	ครู คศ.๒	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางรินดา กานู	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓.๓ นายมุฮัมมัดอัสนี มุหนะ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓.๔ นางมารียัม สาแม	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕ นางสาวอัฟพะห์ กูเต๊ะ	พนักงานธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและเกิด
ประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

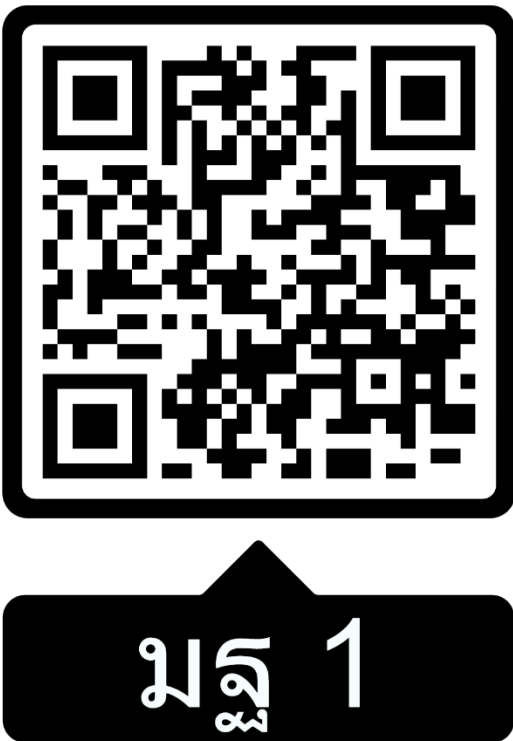


(นายอาณัติ ยิมะยี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคอลอกาเว

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (QR code)



มาตรฐานที่ 1 (QR code)



มาตรฐานที่ 2 (QR code)



มฐ 2

มาตรฐานที่ 3 (QR code)



มฐ 3



ประกาศโรงเรียนบ้านคอลอกาเว

เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

โดยที่มีประกาศใช้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ นโยบายการปฏิรูปการศึกษาในศตวรรษ
ที่สองที่กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพคนไทยและการศึกษาไทยในอนาคตประกอบกับมีนโยบายให้
ปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพทั้งภายในและ ภายนอกของทุกระดับก่อนมีการประเมินคุณภาพรอบต่อไป
จำเป็นต้องปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ สอดคล้องกัน จึงยกเลิกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้
มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ลง
วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาศูนย์การศึกษาพิเศษ เพื่อการ
ประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ลงวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่ง พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๙(๓) ได้
กำหนดการจัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษาให้ยึดหลักที่สำคัญข้อหนึ่ง คือ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา
และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษา โดยมาตรา ๓๑ ให้กระทรวงมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแล
การศึกษาทุกระดับและทุกประเภท กำหนดนโยบาย แผนและมาตรฐานการศึกษาและมาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและ
สถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการ
บริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดย มีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่
เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและเพื่อรองรับการประกันคุณภาพ
ภายนอก

โรงเรียนบ้านคอลอกาเว จึงประกาศใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตาม
เอกสารแนบท้ายประกาศนี้เพื่อเป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษา
ขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอาณัติ ยิมะยี่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคอลอกาเว



มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านคอลอกาเว ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านคอลอกาเว
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๓. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

๔. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๕. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๒. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๔. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้



ประกาศโรงเรียนบ้านคอลอกาเว
เรื่อง กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

โดยที่มีประกาศใช้กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ นโยบายการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองที่กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพคนไทยและการศึกษาไทยในอนาคต นโยบายปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา ประกาศคณะกรรมการการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ฉบับลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ โรงเรียนบ้านคอลอกาเว และปรับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จากการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง ทั้งบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนชุมชนให้เหมาะสมและสอดคล้องกัน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน การประเมินคุณภาพภายในและรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการประชุมครั้งที่ ๔ /๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบ้านคอลอกาเว มีคุณภาพและมาตรฐานจึงกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายอานัติ ยิมะยี่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคอลอกาเว

การกำหนดค่าเป้าหมาย

๑. ศึกษาข้อมูลเดิม ผลการประเมินต่างๆที่ผ่านมา เพื่อเป็นข้อมูลฐานในการกำหนดค่าเป้าหมาย

๒. การกำหนดค่าเป้าหมาย แต่ละมาตรฐาน ควรกำหนดเป็น ระดับคุณภาพ (ร้อยละ) เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมิน ดังนี้

ระดับยอดเยี่ยม	ร้อยละ ๘๑ ขึ้นไป
ระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๗๑-๘๐
ระดับดี	ร้อยละ ๖๑-๗๐
ระดับปานกลาง	ร้อยละ ๕๑-๖๐
ระดับกำลังพัฒนา	ร้อยละ ๐ - ๕๐

๓. การกำหนดค่าเป้าหมาย จะกำหนดเป็น ระดับคุณภาพ หรือเป็น ร้อยละ ตามความเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา

๔. การตั้งค่าเป้าหมายเชิงปริมาณ ในบางประเด็น กำหนดเพื่อใช้ตรวจสอบว่า การดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ หรือสูงกว่า คงที่ หรือ ต่ำกว่า (ลักษณะข้อมูลเชิงปริมาณ)

การกำหนดค่าเป้าหมาย

การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕
เรื่อง กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย มาตรฐาน/ ประเด็นการ พิจารณา
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ดีเลิศ
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	ดีเลิศ
๒) มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ดีเลิศ
๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ดีเลิศ
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	ดีเลิศ
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ดีเลิศ
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ดีเลิศ
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ดีเลิศ
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ดีเลิศ
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ดีเลิศ
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ดีเลิศ
๔) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ดีเลิศ
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ดีเลิศ

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	ดีเลิศ
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ดีเลิศ
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ดีเลิศ
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ดีเลิศ
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ดีเลิศ
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ดีเลิศ
๔.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ดีเลิศ
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	ดีเลิศ

เกณฑ์การประเมินคุณภาพในแต่ละมาตรฐาน

ระดับยอดเยี่ยม	ร้อยละ ๘๑ ขึ้นไป
ระดับดีเลิศ	ร้อยละ ๗๑-๘๐
ระดับดี	ร้อยละ ๖๑-๗๐
ระดับปานกลาง	ร้อยละ ๕๑-๖๐
ระดับกำลังพัฒนา	ร้อยละ ๐ - ๕๐